

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 07.12.2009 № 69

р.п.Пушкино

**О едином порядке присвоения и регистрации  
адресов объектов недвижимости на территории  
Пушкинского муниципального образования**

В целях установления единых правил присвоения и регистрации адресов объектов недвижимости на территории Пушкинского муниципального образования, формирования единой системы информации о недвижимом имуществе, для обеспечения правильности оформления муниципальных правовых актов, иных документов, связанных с деятельностью в отношении объектов недвижимого имущества, на основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Устава Пушкинского муниципального образования Советского района Саратовской области, администрация Пушкинского муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о присвоении адресов объектам недвижимости в Пушкинском муниципальном образовании согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение об Адресном реестре объектов недвижимости и порядке регистрации адресов на территории Пушкинского муниципального образования согласно приложению №2.
3. Утвердить Перечень улиц населенных пунктов на территории Пушкинского муниципального образования согласно приложению № 3.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня официального обнародования в установленном порядке.

**Глава администрации Пушкинского  
муниципального образования**

**Д.А.Завертяев**

Приложение №1  
к постановлению администрации  
Пушкинского муниципального  
образования от 7.12.2009 № 69

## **Положение о присвоении адресов объектам недвижимости в Пушкинском муниципальном образовании**

### **1. Введение**

1.1. Каждый объект недвижимости должен иметь уникальный адрес на территории Пушкинского муниципального образования.

1.2. Основное назначение настоящего Положения заключается в определении правил адресации объектов недвижимости с установлением стандарта на структуру адреса и единых требований к её заполнению.

1.3. Настоящее Положение распространяется на организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, использующих информацию об адресной привязке объектов недвижимости.

1.4. При заполнении адресных данных в документах, подготавливаемых и выпускаемых, органами местного самоуправления Пушкинского муниципального образования запрещается произвольное, не соответствующее правилам настоящего Положения, написание адресов объектов недвижимости.

### **2. Используемые термины, определения и понятия**

**Для целей настоящего Положения, а также для присвоения адресов объектам недвижимости на территории Пушкинского муниципального образования используются следующие основные термины и определения:**

**2.1. Объекты недвижимости** – земельный участок, здание, сооружение, объект незавершённого строительства, домовладение, имущественный комплекс, линейные объекты.

**2.2. Здание/строение** – строительная система, состоящая из несущих и ограждающих или совмещённых конструкций, образующих наземный замкнутый объём, предназначенный для проживания или пребывания людей в зависимости от функционального назначения и для выполнения различного рода производственных процессов.

**2.3. Объект незавершённого строительства** – объекты недвижимого имущества вне зависимости от степени готовности, не принятые в эксплуатацию, строительство которых ведется, приостановлено, законсервировано или прекращено

**2.4. Сооружение** – инженерный строительный объект, назначением которого является создание условий, необходимых для осуществления процесса производства путём выполнения тех или иных технических функций, не

связанных с изменением предмета труда, или для осуществления различных непроизводственных функций.

**2.5. Линейный объект** – сооружение инженерно-технического обеспечения, транспорта, связи-, электро-, газо-, водоснабжения и водоотведения, характеризующееся линейно протяжённой конфигурацией, длина которого несоизмеримо превышает геометрические параметры своего поперечного сечения (ширину, высоту, диаметр).

**2.6. Имущественный комплекс (предприятие)** – совокупность имущественных объектов, предназначенных для деятельности предприятия, а именно: земельные участки, здания, сооружения, оборудование, инвентарь и т.п.

**2.7. Земельный участок** – часть поверхности земли (в том числе почвенный слой) границы, которой описаны и удостоверены в установленном порядке.

**2.8. Домовладение** – совокупность принадлежащих гражданину на праве частной собственности жилого дома и подсобных построек (гаража, сарая, теплиц и др.), расположенных на земельном участке.

**2.9. Адрес** – структурированная совокупность реквизитов, однозначно определяющих положение объекта недвижимости на территории относительно поименованных элементов улично-дорожной сети территориальной единицы.

**2.10. Исторически сложившийся адрес** – адрес объекта недвижимости не обеспечивающий однозначного соответствия реквизитам и правилам присвоения адреса в соответствии с настоящим Положением.

**2.11. Юридически правильный адрес (актуальный)** – адрес объекта недвижимости, удостоверенный нормативным правовым актом в соответствии с действующими нормами и правилами и зарегистрированный в Адресном реестре.

**2.12. Реквизит адреса** – часть адреса, описывающая местоположение объекта недвижимости на территории.

**2.13. Улично-дорожная сеть** – совокупность улиц, проездов, площадей, дорог и т.п. по которым осуществляется движение транспорта и пешеходов.

**2.14. Улица** – путь сообщения на территории населённого пункта, предназначенный преимущественно для общественного и индивидуального легкового транспорта, а также пешеходного движения и расположенный как правило между кварталами застройки. Количество полос движения определяется в соответствии со СНиП 2.07.01-89.

**2.15. Проспект** – прямая широкая улица в населённом пункте.

**2.16. Бульвар** – улица со скамьями, цветниками и аллеями, предназначенными для пешеходного движения и кратковременного отдыха.

**2.17. Проезд** – улица, предназначенная для движения транспорта и пешеходных переходов, с количеством полос движения в соответствии со СНиП 2.07.01-89.

**2.18. Переулок** – небольшая улица, обычно служащая поперечным соединением двух других улиц.

**2.19. Тупик** – улица, переулок, не имеющие сквозного прохода или проезда.

**2.20. Шоссе** – улица/автомобильная дорога с твёрдым асфальтовым покрытием. Количество полос движения определяется в соответствии со СНиП 2.07.01-89

**2.21. Аллея** – пешеходная или транспортная улица, обсаженная с двух сторон равноотстоящими друг от друга деревьями, кустарниками или их группами. В парках аллея образует узкое пространство, направленное на фокус или доминанту композиции.

**2.22. Наименования (топонимы)** – имена собственные, присваиваемые территориальным единицам, элементам улично-дорожной сети и служащие для их выделения и распознавания.

**2.23. Номер (объекта недвижимости)** – обязательный реквизит адреса, выраженный целым положительным числом с возможным добавлением буквенного индекса.

**2.24. Буквенный индекс** – необязательный реквизит адреса, выраженный одной буквой русского алфавита (исключая буквы Е, Ё, И, Й, О, Ы, Ц, Ш, Щ, З, Ч), используемый для расширения адресного пространства в сложившейся застройке при отсутствии неиспользованных номеров объектов недвижимости.

**2.25. Владение** – реквизит адреса, применяющийся при адресации имущественного комплекса (комплекс объектов недвижимости, не предназначенный для постоянного проживания людей).

**2.26. Адресная справка** – нормативный правовой акт, подтверждающий предварительный адрес, существующий адрес и т. п.

**2.27. Адресация** – система норм и правил, методик и технологий, реализующая уникальность объекта недвижимости.

**2.28. Утверждение адреса** – процедура установления адреса объекта недвижимости путём издания нормативного правового акта (акта присвоения адреса объекту недвижимости).

**2.29. Регистрация адреса** – совокупность действий по включению в Адресный реестр записи об адресе объекта недвижимости, содержащей сведения из документов, утверждающих адрес объекта недвижимости.

**2.30. Аннулирование адреса** – совокупность действий по изъятию записи из перечня актуальных адресов и присвоение статуса «архивный».

**2.31. Адресный реестр** – систематизированный свод сведений об адресах объектов недвижимости на территории Пушкинского муниципального образования.

**2.32. Формат адреса** – последовательность расположения и представления реквизитов адреса в зависимости от объектов недвижимости.

**2.33. Нормализация адреса** – установление соответствия юридически правильного адреса объекту недвижимости, его учётным характеристикам (кадастровый номер, инвентарный номер, учётный номер и т.п.) в различных реестровых системах.

**2.34. Автомобильная дорога** – объект транспортной инфраструктуры, предназначенный для движения транспортных средств и включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и

расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог).

**2.35. Защитные дорожные сооружения** – сооружения, к которым относятся элементы озеленения, имеющие защитное значение; заборы, устройства, предназначенные для защиты автомобильных дорог от снежных лавин, шумозащитные и ветрозащитные устройства; подобные сооружения.

**2.36. Искусственные дорожные сооружения** – сооружения, предназначенные для движения транспортных средств, пешеходов и прогона животных в местах пересечения автомобильных дорог иными автомобильными дорогами, водотоками, оврагами, в местах, которые являются препятствиями для такого движения, прогона (зимники, мосты, переправы по льду, путепроводы, трубопроводы, тоннели, эстакады, подобные сооружения).

**2.37. Дорога** – обобщённое понятие территории для перемещения транспортных средств или пешеходов.

**2.38. Пристрой** – часть здания, расположенная вне контура его капитальных наружных стен, являющийся вспомогательным по отношению к зданию и имеющий с ним одну (или более) общую капитальную стену. Пристрой может иметь внутреннее сообщение с основным зданием. В случае, если пристрой имеет обособленные несущие конструкции и удовлетворяет определению термина «здание», пристрой может считаться зданием, расположенным вплотную к другому зданию.

**2.39. Корпус** – отдельное здание в ряду нескольких или обособленная часть здания (корпуса жилых домов, расположенных внутри микрорайонов за фронтально размещёнными жилыми домами, учебные, административно-бытовые корпуса, общежития, расположенные на одной территории, корпуса гостиничных, спортивных, больничных, комплексов и др.)

**2.40. Жилое помещение** – изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства РФ).

**2.41. Нежилое помещение** – иное помещение кроме того которое указано в п. 2.40. настоящего положения.

### **3. Общие положения.**

**3.1.** Настоящее положение устанавливает на территории Пушкинского муниципального образования единый порядок присвоения, определения, изменения, аннулирования, резервирования, адресов объектам недвижимости (в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, строениям, расположенных на территории Пушкинского муниципального образования), необходимый для однозначной идентификации объектов недвижимости,

структуры адреса и нормативно-правовых актов необходимых для утверждения или подтверждения адреса объекта недвижимости.

Вводится в целях нормализации адресной информации, а также для упрощения поиска объектов недвижимости. Нормализация адресной информации обеспечит возможность всем структурам, участвующим в гражданском правовом обороте однозначного и безошибочного ввода адресной информации в информационные системы для позиционирования объектов недвижимости посредством обращения к их адресам.

Нормализация адресов производится постоянно, по мере выявления объектов недвижимости, формат адреса которых не соответствует настоящему Положению.

Адреса исторически сложившиеся, имеющие явные грамматические или логические ошибки, не обеспечивающие однозначного соответствия адреса местоположению или описанию местоположения объекта недвижимости, подлежат изменению в соответствии с настоящим Положением. Изменение адресов в юридических документах осуществляется по мере необходимости их переоформления субъектами – юридическими и физическими лицами.

**3.2.** Устанавливаемый Положением принцип адресации не вносит изменений, влекущих переадресацию объектов недвижимости. Положение регламентирует формат записи адресов объектов недвижимости, действительных на момент принятия данного Положения, и порядок присвоения и изменения адресов по вновь созданным или создаваемым объектам недвижимости.

**3.3.** Объектами недвижимости, адресуемыми в соответствии с настоящим Положением, являются: земельный участок, здание, сооружение, строение, объект незавершённого строительства, домовладение, имущественный комплекс, линейный объект, другие объекты недвижимости.

**3.4.** Объект недвижимости имеет единственный юридически правильный адрес, которому может соответствовать несколько исторически сложившихся адресов в пределах территории Пушкинского муниципального образования.

**3.5.** Изменение границ земельного участка, на котором расположен объект недвижимости, не влечёт изменение адреса, соответственно адрес не влияет на способ формирования границы земельного участка.

**3.6.** Субъектами присвоения адресов являются правообладатели адресуемых объектов недвижимости (юридические и физические лица) и органы местного самоуправления.

**3.7.** Произвольное написание реквизитов адреса запрещается.

**3.8.** Уполномоченный специалист администрации осуществляемый работы по адресации (присваивать и аннулировать адреса) объектов недвижимости, определяется главой поселения и несёт ответственность за достоверность, сохранность, рассылку и передачу потребителям адресной информации в соответствии с нормами действующего законодательства, Положением об Адресном реестре и настоящим Положением.

**3.9** Присвоение адресов объектам недвижимости производится на основании постановления администрации Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района.

**3.10.** Все адресные операции, влекущие за собой изменение отношений между адресом и объектом недвижимости (присвоение, изменение, аннулирование, установление, идентификация) подлежат регистрации в Адресном реестре.

#### **4. Правила адресации объектов недвижимости**

**4.1.** Адресация объектов производится в следующих случаях:

- при регистрации права на земельный участок как объект недвижимости,
- при регистрации имущественных прав на вводимые в эксплуатацию завершённые строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекты недвижимости,
- при регистрации права собственности на объекты недвижимости по решению суда,
- при изменении статуса объектов недвижимости ( перевод садовых и дачных строений в жилые, изменение функционального назначения объекта недвижимости и т.д.),
- при разделении имущественных комплексов и других объектов адресации на отдельные части или самостоятельные объекты,
- при объединении объектов недвижимости в единый комплекс,
- выявление несоответствия адресации объектов недвижимости данному Положению, обнаружение неточных или ошибочных данных адресации,
- в иных, предусмотренных действующим законодательством, случаях.

**4.2.** Подготовка, оформление и выдача документов, подтверждающих юридически правильный адрес объектам недвижимости либо его аннулирование производится уполномоченным специалистом администрации Пушкинского муниципального образования (п.3.8. настоящего положения).

**4.3.** Утверждение и регистрация адресов производятся на основании обращения правообладателя объекта недвижимости либо органов местного самоуправления и включает в себя следующие работы:

- изучение заявки и экспертиза представленных заявителем документов,
- подбор, изучение архивных, градостроительных, кадастровых и других материалов, необходимых для установления адреса и оформления адресных документов,
- обследование территории объекта адресации с выездом на место (при необходимости),
- регистрация представленных заявителем документов с занесением информации по ним в Адресный реестр Пушкинского муниципального образования,
- оформление, утверждение, регистрация и выдача адресных документов заявителю с занесением информации по ним в базу данных.

**4.4. Адрес содержит следующие реквизиты: страна, субъект федерации, район, населённый пункт, элемент улично-дорожной сети, номер (объекта недвижимости), буквенный индекс. Реквизиты адреса устанавливаются в соответствии с приведёнными правилами по п.п.4.7, 4.8, 4.9, раздела 4. настоящего Положения.**

**4.5. Формат адреса определяется типом объекта недвижимости (здание, строение, сооружение, объект незавершённого строительства, линейный объект, земельный участок, имущественный комплекс, домовладение и т.д.) и описан в ст. 4 настоящего Положения. Электронный формат адреса определяется нормативно-технической документацией на информационные системы в которых он используется.**

**4.6. Наименование элементов улично-дорожной сети, относительно которых адресуется объект недвижимости, принимается в соответствии с утверждённым перечнем элементов улично-дорожной сети.**

**4.7. Один и тот же юридически правильный адрес не может быть присвоен более чем одному одноимённому объекту адресации в любой конкретный момент времени. Возможно повторное присвоение одного и того же адреса, который ранее был присвоен и аннулирован в установленном настоящим Положением порядке по причине разрушения или переадресации объекта недвижимости.**

**4.8. Адрес не может быть единым для нескольких объектов недвижимости, даже если они построены на одном земельном участке.**

**4.9. Правила адресации объектов недвижимости:**

**4.9.1. Присвоение адреса и нумерация объектов недвижимости, образующих непрерывный фронт застройки и расположенных вдоль магистральных элементов улично-дорожной сети, производится от центра населенного пункта к периферии с нечётными номерами по левой стороне улицы и чётными номерами по правой. В районах нового строительства – с севера на юг и с запада на восток соответственно.**

**4.9.2. Присвоение адреса и нумерация объектов недвижимости, образующих непрерывный фронт застройки и расположенных на главных элементах улично-дорожной сети кольцевого направления, производятся по ходу часовой стрелки от направления на север (при ориентации от центра города) с нечётными номерами по левой стороне и чётными номерами по правой.**

**4.9.3. Объектам недвижимости, находящимся на пересечении элементов улично-дорожной сети, присваивается адрес с привязкой к элементу более высокой категории, согласно установленной классификации в соответствии со СНИП 2.07-01-89 «Градостроительство. Планировка городских и сельских поселений». Последовательность нумерации объектов недвижимости с привязкой к смежному элементу улично-дорожной сети низшей категории не прерывается на угловых объектах недвижимости. Двойная нумерация (дробные номера) не используется, но продолжает существовать (до момента переоформления правоустанавливающих документов) для преемственности с ранее оформленными юридическими документами.**



**4.9.4.** Объектам недвижимости, находящимся на пересечении элементов улично-дорожной сети равных категорий, присваивается адрес по элементу, на который выходит главный фасад здания. В случае, если на угол выходит два равнозначных фасада одного объекта недвижимости, адрес присваивается по элементу улично-дорожной сети, идущему по направлению к центру города или по элементу более высокой категории.

**4.9.5.** Присвоение адреса объектам недвижимости, образующим периметр площади, производится по часовой стрелке, начиная от главного элемента улично-дорожной сети или идущего со стороны центра. При этом последовательность номеров на сквозных улицах, примыкающих к площади, не прерывается. В случае если угловой объект недвижимости имеет главный фасад и значительную протяжённость вдоль примыкающего элемента улично-дорожной сети, его нумерация может производиться по элементу, а не по площади.

**4.9.6.** Нумерация объектов недвижимости, расположенных между двумя уже адресованными объектами с последовательными номерами («вставки» объектов), производится, используя меньший номер соответствующего объекта с добавлением к нему буквенного индекса – прописной буквы русского алфавита, которая пишется без кавычек сразу после номера (без «пробела»).

**4.9.7.** Нумерация объектов недвижимости в имущественных комплексах, состоящих из двух и более объектов на едином земельном участке, производится к элементу, со стороны которого находится главный въезд на территорию комплекса. При этом адресный номер присваивается основному объекту комплекса, функциональное назначение которого соответствует основному назначению всего комплекса. В случае если это невозможно, основным зданием может быть административное, либо наиболее близко расположенное к въезду на территорию комплекса. Остальным объектам недвижимости дополнительно присваивается номер строения (для зданий производственного и гражданского назначения), номер сооружения (для сооружений) путём сплошной нумерации объектов недвижимости по часовой стрелке от главного въезда на территорию имущественного комплекса по мере удаления от него. Если из состава имущественного комплекса, включающего в себя два и более объекта недвижимости (не считая земельного участка), выделяется объект (при его отчуждении), такому объекту присваивается индивидуальный адрес в соответствии с общим порядком присвоения адресов, установленным настоящим Положением (п.п.4.9.1. - 4.9.6.).

**4.9.8.** Нумерация объектов недвижимости в домовладениях производится в соответствии с настоящим Положением.

**4.9.9.** Встроенным и пристроенным объектам недвижимости, которые имеют другое функциональное назначение, чем здание, в исключительных случаях может быть присвоен индивидуальный адрес.

**4.9.10.** Адрес земельного участка (незастроенного земельного участка) определяется с учётом сложившейся адресации близлежащих объектов в соответствии с общим порядком присвоения адресов, установленным настоящим Положением.

**4.9.11.** Адресация объектов недвижимости, расположенных на ландшафтно-рекреационных территориях (в парках, лесах, на территориях природоохранных комплексов, баз отдыха и т. п.) осуществляется в соответствии с подпунктом 4.9.7 раздела 4 настоящего положения.

**4.9.12.** Объектам недвижимости (например линейные объекты), которым невозможно установить структурированный адрес, однозначно устанавливающий принадлежность объекта адресации конкретной территориальной единице, элементу улично-дорожной сети и расположение его в системе нумерации объектов данного элемента, присваивается описательный адрес – местоположение. Для описания местоположения объектов используются линейные (метры, километры) привязки к магистральным автодорогам, железным дорогам, лесным и кадастровым кварталам и т. п.

**4.9.13.** Адресная привязка зданий и сооружений в полосе отвода железной дороги производится с указанием наименования направления железной дороги и существующего километража. Нумерация зданий производится для радиальных направлений от центра населенного пункта к периферии.

**4.9.14.** Возможно присвоение отдельного адреса жилому и нежилому помещению в здании, доме, строении.

## 5. Стандарт на структуру адреса

При описании структуры адреса объекта используются следующие правила и условные обозначения:

-реквизиты адреса указываются в строго определённой последовательности написания адреса и отделяются друг от друга разделителем «,» (запятая);

-адресом объекта является текстовая часть из реквизитов, указанных после разделителя «:» (двоеточие), следующего за термином «адрес»;

-структура адреса универсальна, легко наращивается необходимыми реквизитами адреса, как в сторону укрупнения, так и в сторону детализации;

- в наименованиях элементов улично-дорожной сети, содержащих имена собственные, допускается сокращённое написание имён и званий в соответствии с правилами условных сокращений русского языка. **Пример: «ул. Л. Толстого».**

Адрес состоит из двух частей:

-Общая часть, включающая название страны – Россия (реквизит адреса А1), название субъекта Российской Федерации – Саратовская область (реквизит адреса А2), название района – Советский район (реквизит адреса А3), тип и наименование населённого пункта – р.п.Пушкино (реквизит адреса А4), разделённые запятыми.

реквизит адреса А1 не обязателен к заполнению на территории России.

-Основная часть, состоящая из последовательно записанных в порядке убывания ранга типов реквизитов адреса. Пример действующего адреса на территории Пушкинского муниципального образования:

**р.п.Пушкино, улица Октябрьская, дом 2**

Полный адрес состоит из следующих реквизитов:

**Россия, Саратовская область, Советский район, р.п. Пушкино, улица Октябрьская, дом 2**

Формат адреса определяется типом объекта недвижимости и возможностью адресации заявленного объекта недвижимости.

**Формат основной части адреса свободного земельного участка:**

< тип и наименование населённого пункта>, <тип и наименование элемента улично-дорожной сети>, <наименование типа объекта недвижимости>, <номер объекта недвижимости>.

**р.п. Пушкино, улица Октябрьская, участок 53**

Полный адрес состоит из следующих реквизитов:

**Россия, Саратовская область, Советский район, р.п. Пушкино, улица Октябрьская, участок 53.**

**Формат основной части адреса владения (имущественный комплекс):**

< тип и наименование населённого пункта >, <тип и наименование элемента улично-дорожной сети>, <наименование типа объекта недвижимости>, <номер объекта недвижимости>, <номер строения>/<номер сооружения>.

**р.п. Пушкино, улица Октябрьская, владение 9, строение 1/сооружение**

**5**

Полный адрес состоит из следующих реквизитов:

**Россия, Саратовская область, Советский район, р.п. Пушкино, улица Октябрьская, владение 9, строение 1/сооружение 5**

**Формат основной части адреса отдельно стоящих нежилых зданий/жилых или нежилых строений:**

< тип и наименование населённого пункта >, <тип и наименование элемента улично-дорожной сети>, <строение>, <номер строения>.

**р.п.Пушкино, улица Октябрьская, строение 1**

Полный адрес состоит из следующих реквизитов:

**Россия, Саратовская область, Советский район, р.п.Пушкино, улица Октябрьская, строение 1**

**Формат основной части адреса отдельно стоящего сооружения:**

< тип и наименование населённого пункта >, <тип и наименование элемента улично-дорожной сети>, <сооружение>, <номер сооружения>.

**р.п.Пушкино, улица Октябрьская, сооружение 1**

Полный адрес состоит из следующих реквизитов:

**Россия, Саратовская область, Советский район, р.п. Пушкино, улица Октябрьская, сооружение 1**

**Формат основной части адреса индивидуального жилого дома/домовладения/многоквартирного жилого дома:**

< тип и наименование населённого пункта>, <тип и наименование элемента улично-дорожной сети>, <дом>, <номер дома >.

**р.п. Пушкино, улица Октябрьская, дом 5**

Полный адрес состоит из следующих реквизитов:

**Россия, Саратовская область, Советский район, р.п.Пушкино, улица Октябрьская, дом 5**

**Формат основной части адреса (местоположения) объекта недвижимости:**

<тип и наименование населённого пункта>, <наименование элемента определяющего местоположение на местности адресуемого объекта недвижимости>, <направление по сторонам света от элемента, определяющего местоположение на местности адресуемого объекта недвижимости>, <расстояние в метрах (километрах)> м (км), <наименование типа объекта адресации>, <номер объекта адресации>. /пример - канализационная сеть/

**рп.Пушкино, улица Октябрьская, 60 метров восточнее от дома № 42.**

Полный адрес состоит из следующих реквизитов:

**Россия, Саратовская область, Советский район, р.п.Пушкино, улица Октябрьская, 60 метров восточнее от дома № 42.**

При написании адреса допускаются следующие сокращения: область - обл.; район - р-н; поселок – п.; дачный поселок - д.п., деревня - д.; улица - ул.; переулок - пер.; проезд — пр-д; участок - уч.; дом - д.; владение - вл.; строение - стр.; квартира - кв.

## **6. Виды адресов и правила их использования**

**6.1.** В зависимости от вида объекта и его состояния на момент адресации, различают следующие адреса присваиваемые объекту недвижимости – предварительный и постоянный (статус адреса).

**6.2.** Предварительный адрес присваивается:

- незастроенным земельным участкам;
- незастроенным земельным участкам, предоставленным для строительства или зарезервированным для государственных или муниципальных нужд;
- объектам недвижимости, не принятым в эксплуатацию.

**6.3.** Постоянный адрес присваивается:

- существующим объектам недвижимости;
- введённым в эксплуатацию после завершения строительства, реконструкции или капитального ремонта объектам недвижимости;
- незастроенным земельным участкам для сельскохозяйственного использования.

**6.4.** Присвоение постоянного, предварительного адреса объекту недвижимости, переадресация, аннулирование адреса, осуществляется постановлением администрации Пушкинского муниципального образования.

**6.5.** При адресации объектов недвижимости, вводимых в эксплуатацию и ранее прошедших процедуру присвоения предварительного адреса по обращению заявителя с предъявлением постановления о предварительной адресации заявленного объекта, производится изменение статуса адреса с предварительного на постоянный. Если адрес остался неизменным, присваивается новый адрес с аннулированием предварительного адреса.

**6.6.** Аннулирование адреса объекта недвижимости производится в следующих случаях:

- снос (разрушение) здания, сооружения, строения;
- образование нового объекта недвижимости при разделении объекта на самостоятельные части и (или) объединении двух и более смежных объектов недвижимости в единый (например «земельный участок»);
- изменение нумерации объектов недвижимости – переадресация объектов в связи с упорядочением застраиваемой территории или в связи с переименованием элементов улично-дорожной сети;
- представление заявителем недостоверных документов.

**6.7.** Аннулированные адреса объектов недвижимости могут повторно использоваться при присвоении адреса.

**6.8.** Переадресация объектов недвижимости производится в следующих случаях:

- переименование элементов улично-дорожной сети;
- разделение объектов недвижимости на самостоятельные части;
- упорядочение застройки территории;
- выявленное в результате экспертизы документов несоответствие существующего адреса объекта недвижимости его фактическому расположению на местности и адресам, присвоенным соседним объектам недвижимости в установленном настоящим Положением порядке.

## **7. Порядок выдачи документа об адресе объекта недвижимости**

**7.1.** Для присвоения предварительного адреса объекту недвижимости заявителю необходимо предоставить следующие документы:

- заявление;
- документ, удостоверяющий личность физического лица или свидетельство о регистрации юридического лица (выписка из ЕГРЮЛ);
- документы, подтверждающие имущественные права заявителя на земельный участок, в соответствии с действующим законодательством;
- документы, подтверждающие имущественные права заявителя на объект недвижимости (жилой дом, сооружение, строение и т. д.);
- разрешение на строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) объекта недвижимости;
- актуальный на момент заявления основной чертёж из проекта планировки или проектной документации с экспликацией объектов или ситуационный план.

**7.2.** Для присвоения постоянного адреса объекту недвижимости заявителю необходимо предоставить следующие документы:

- заявление;
- документ, удостоверяющий личность физического лица или свидетельство о регистрации юридического лица (выписка из ЕГРЮЛ);
- документы, подтверждающие имущественные права заявителя на земельный участок, в соответствии с действующим законодательством;

-документы, подтверждающие имущественные права заявителя на объект недвижимости (жилой дом, сооружение, строение и т. д.);

-технический паспорт адресуемого объекта недвижимости или иной документ о технической инвентаризации в соответствии с действующим законодательством;

-разрешение на строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) объекта недвижимости;

-разрешение на ввод объекта недвижимости в эксплуатацию.

**7.3.** Документы, прилагаемые к заявлению, представляются в виде заверенных копий или копий при предъявлении оригинала. Требовать от заявителя документов, не предусмотренные настоящим Положением, не допускается.

**7.4.** При приёме документов от заявителя для присвоения адреса объекту недвижимости проводится их экспертиза на предмет их комплектности, достоверности и соответствия настоящему Положению.

**7.5.** Заявители несут ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Пушкинского муниципального  
образования от 7.12.2009 № 69

## **Положение об Адресном реестре объектов недвижимости и порядке регистрации адресов на территории Пушкинского муниципального образования**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок регистрации адресов объектам недвижимости в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям, строениям, расположенных на территории Пушкинского муниципального образования (далее по тексту "адресов") и всех изменений в них, включая аннулирование, а также порядок ведения единого реестра адресов зданий и сооружений (далее по тексту Адресный реестр).

1.2. Система адресной регистрации объектов недвижимости является составной частью единой системы информации о недвижимом имуществе в Пушкинском муниципальном образовании.

1.3. Целями создания Адресного реестра и регистрации адресов и их изменений являются:

- обеспечение централизованного учета юридически правильных адресов вновь построенных, реконструированных, эксплуатируемых зданий и сооружений на различных этапах их жизненного цикла,

- обеспечение на основе установленного соответствия юридически правильному адресу объекта, зарегистрированному в Адресном реестре, идентификации объекта недвижимости или его части по адресу, указанному в предъявляемом заявителем документе,

- предоставление информационных услуг путем выдачи справочной информации из Адресного реестра по заявкам юридических и физических лиц.

1.4. Регистрация адреса представляет собой совокупность действий по включению в Адресный реестр сведений из документов, устанавливающих адрес в соответствии с "Положением о присвоении адресов земельным участкам, зданиям и сооружениям в Пушкинском муниципальном образовании".

Юридически правильными адресами являются адреса, зарегистрированные в Адресном реестре.

1.5. Регистрацию адресов, присвоение учетных (кадастровых) номеров зданиям и сооружениям на территории Пушкинского муниципального образования и ведение Адресного реестра осуществляет уполномоченный специалист администрации Пушкинского муниципального образования.

1.7. Адресный реестр представляет собой систему записей, содержащих сведения об элементах адреса и недвижимости на территории Пушкинского муниципального образования.

1.8. Адресные реестры Пушкинского муниципального образования представляют собой систему, присвоенных почтовых адресов следующих объектов:

- реестр жилых домов (приложение №1));
- реестр нежилых зданий, строений (приложение №2);
- реестр сооружений (газопровод, ТП, линии: тепло-, водо-, электро снабжения МО (приложение № 3).

1.9. Ведение Адресного реестра представляет единую систему следующих процедур:

1.9.1. Внесение в реестр элементов адреса.

1.9.2. Внесение изменений: переименование элементов адреса, переадресация, имущественная принадлежность.

1.9.3. Внесение аннулирования адреса или элементов адреса.

1.9.4. Хранение информации.

1.9.5. Предоставление информации из адресного реестра.

1.10. Ведение Адресного реестра, присвоенных почтовых адресов объектов недвижимости на территории Пушкинского муниципального образования осуществляется специалистом администрации муниципального образования, на которого в соответствии с распоряжением администрации возложены обязанности по его ведению.

1.11. Специалист администрации, осуществляющий ведение Адресного реестра:

1.12. Обеспечивает своевременную обработку информации и производит соответствующие записи в электронной форме.

1.13. Вносит изменения в Адресный реестр.

1.14. Другим юридическим и физическим лицам, заинтересованным в получении сведений Адресного реестра, информация передается в виде заверенных копий распорядительных документов об утверждении адреса (переадресации).

## **2. Порядок регистрации, переадресации, аннулирование адресов**

2.1. Предварительная регистрация адресов объектов нового строительства и реконструкции

2.1.1. Предварительной регистрацией адресов является регистрация адресов объектов нового строительства или реконструкции по инициативной заявке застройщика, заказчика, инвестора до сдачи объектов в эксплуатацию в установленном порядке.

2.1.2. Порядок предварительной регистрации адресов основан на действующем порядке сдачи объектов-новостроек в эксплуатацию, в соответствии с которым при подготовке к сдаче в эксплуатацию застройщик



(заказчик, инвестор) обращается в территориальное БТИ по месту расположения объекта.

2.1.3. Предварительная регистрация адреса объекта строительства или реконструкции производится на основании сведений из представленных заявителем документов на объект и справки территориального БТИ о готовности объекта к проведению технической инвентаризации.

2.2. Регистрация адресов объектов нового строительства и реконструкции, вводимых в эксплуатацию

2.2.1. В обязательном порядке подлежат регистрации в Адресном реестре адреса зданий и сооружений, вводимых в эксплуатацию на территории Пушкинского муниципального образования. Основанием для адресной регистрации объектов являются распорядительные документы о вводе в эксплуатацию и постановление администрации Пушкинского муниципального образования о присвоении адреса.

2.3. Регистрация изменений адресов объектов недвижимости (переадресация)

2.3.1. Причинами переадресации являются: переименование улиц, разделение объектов недвижимости на самостоятельные части, упорядочение элементов застройки и т.п.

2.3.2. В обязательном порядке подлежат регистрации в Адресном реестре все изменения существующей адресной привязки зданий и сооружений с указанием соответствующего распорядительного документа, которым утверждается переадресация. В распорядительном документе указываются адреса объектов до и после переадресации.

2.4. Регистрация аннулирования адреса

2.4.1. Причинами аннулирования адреса (погашения регистрационной записи в Адресном реестре) являются полное или частичное разрушение (ликвидация) самого объекта адресации, а также раздел объекта на самостоятельные части с присвоением каждой части новых учетных (кадастровых) номеров и новых адресов.

2.4.2 Основанием для аннулирования адреса в Адресном реестре, является поступление в Службу Адресного реестра справки территориального БТИ о сносе (разрушении) строения или разделе инвентарного дела на части.

2.4.3 Запись об адресной регистрации объекта отмечается состоянием "погашена". Соответствующие записи в реестре пополняются сведениями об основании и дате перевода адресной записи в состояние "погашена".

Приложение №3  
к постановлению администрации  
Пушкинского муниципального  
образования от 7.12.2009 №69

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
улиц населенных пунктов  
Пушкинского муниципального образования

№ п.п	Наименование улицы	
<b>р.п.Пушкино</b>		
1	Ул.	Астраханская
2	ул.	Больничная
3	ул.	Вокзальная
4	ул.	Заводская
5	ул.	Интернациональная
6	ул.	Клубная
7	ул.	Колхозная
8	ул.	Кооперативная
9	ул.	Коммунистическая
10	ул.	Комсомольская
11	ул.	Ленина
12	пер	Мельничный
13	пер	Мирный
14	ул.	Мира
15	ул.	Московская
16	ул.	Мало-Набережная
17	ул.	Молодежная
18	ул.	Новая
19	ул.	Набережная
20	пер.	Озерный
21	ул.	Октябрьская
22	ул.	Пионерская
23	ул.	Пушкинская
24	ул.	Речная
25	ул.	Радищева
26	ул.	Рабочая
27	ул.	Советская
28	ул.	Совхозная
29	ул.	Строительная
30	пер.	Степной
31	ул.	Школьная
32	ул.	Элеваторная

33	ул.	60лет Октября
<b>с.Новоантоновка</b>		
34	ул.	Комсомольская
35	ул.	Мира
36	ул.	Школьная
<b>с.Лебедево</b>		
37	ул.	Трудовая

**Верно:**

**Главный специалист**

**Н.П.Филиппова**

Приложение № 1  
к Положению об Адресном реестре объектов  
недвижимости и порядке регистрации адресов  
на территории Пушкинского муниципального  
образования

**АДРЕСНЫЙ РЕЕСТР**  
**жилых домов**  
**Пушкинского муниципального образования**

N п/п	Наименование населенно го пункта (или вблизи н/п)	Наименование улицы (переулка, проезда и т.д.)		Номер объекта недвижимости		Наименование объекта недвижи мости	Номер и дата НПА
		новое	старое	новый	старый		
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>р.п.Пушкино</b>							
<b>с.Новоантоновка</b>							

Верно:  
Главный специалист

Н.П.Филиппова

Приложение № 2  
к Положению об Адресном реестре объектов  
недвижимости и порядке регистрации адресов  
на территории Пушкинского муниципального образования

**АДРЕСНЫЙ РЕЕСТР**  
**реестр нежилых зданий, строений**  
**Пушкинского муниципального образования**

N п/п	Наименование населенно го пункта (или вблизи н/п)	Наименование улицы (переулка, ориентира и т.д.)		Номер объекта недвижимости		Наимено- вание объекта недвижи- мости	Номер и дата НПА
		новое	старое	новый	старый		
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>р.п.Пушкино</b>							
<b>с.Новоантоновка</b>							

**Верно:**  
**Главный специалист**

**Н.П.Филиппова**

Приложение № 3  
к Положению об Адресном реестре объектов  
недвижимости и порядке регистрации адресов  
на территории Пушкинского муниципального  
образования

**АДРЕСНЫЙ РЕЕСТР**  
**реестр сооружений**  
**Пушкинского муниципального образования**

N п/п	Наименование населенно го пункта (или вблизи н/п)	Наименование улицы (переулка, ориентира и т.д.)		Номер объекта недвижимости		Наименование объекта недвижи мости	Номер и дата НПА
		новое	старое	новый	старый		
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>р.п.Пушкино</b>							
<b>с.Новоантоновка</b>							

**Верно:**  
**Главный специалист**

**Н.П.Филиппова**