

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 21.10.2009 № 57

р.п.Пушкино

**Об утверждении Порядка обнародования сведений
о численности муниципальных служащих, работников
администрации пушкинского муниципального образования,
фактических затратах на их денежное содержание**

Во исполнение Положения о бюджетном процессе в Пушкинском муниципальном образовании, утвержденным решением Совета депутатов Пушкинского муниципального образования от 25.09.2008 №117, руководствуясь Уставом Пушкинского муниципального образования, администрация Пушкинского муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обнародования сведений о численности муниципальных служащих и работников администрации Пушкинского муниципального образования, фактических затратах на их денежное содержание согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального обнародования в установленном порядке.

**И.О. главы администрации Пушкинского
муниципального образования**

Н.П. Филиппова

Филиппова Н.П.

6 22 10

ПОРЯДОК
обнародования сведений о численности муниципальных служащих и
работников администрации Пушкинского муниципального образования,
фактических затратах на их денежное содержание

1. Сведения о численности муниципальных служащих и работников администрации Пушкинского муниципального образования с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат ежеквартальному обнародованию на информационных стендах: котельной ООО «Комбытсервис» (по согласованию), Пушкинской райбольнице №2 (по согласованию), средней общеобразовательной школе р.п.Пушкино (по согласованию), Новоантоновском ФАП (по согласованию), на информационном стенде в администрации муниципального образования.

2. Муниципальное учреждение «Межпоселенческая централизованная бухгалтерия Советского муниципального района Саратовской области» до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в администрацию Пушкинского муниципального образования сведения по форме согласно приложению №1.

3. Специалист, ответственный за ведение кадровой работы в администрации Пушкинского муниципального образования, до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обеспечивает официальное обнародование сведений, предоставленных муниципальным учреждением «Межпоселенческая централизованная бухгалтерия».

Верно:

Главный специалист

Н.П.Филиппова

Приложение №1 к Порядку обнародования сведений о численности муниципальных служащих и работников администрации Пушкинского муниципального образования, фактических затратах на их денежное содержание

СВЕДЕНИЯ

(наименование главного распорядителя средств бюджета Пушкинского муниципального образования)

за _____ 20__ года

Наименование категории работников	Среднесписочная численность работников за отчетный период с начала года (человек)	Кассовые расходы на заработную плату и начисление на нее нарастающим итогом с начала года (всего)
Муниципальные служащие		
Работники администрации		

Глава администрации
муниципального образования

Д.А.Завертяев