



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 06.06.2023 № 86

р.п. Пушкино

**О сохранении и создании зеленых насаждений на территории  
Пушкинского муниципального образования Советского  
муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Пушкинского муниципального образования от 26.02.2015 № 102 «Об утверждении Положения о создании, развитии и сохранении зеленых насаждений на территории Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района» и руководствуясь Уставом Пушкинского муниципального образования, администрация Пушкинского муниципального образования **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить уполномоченным органом по контролю за сохранением и созданием зеленых насаждений на территории Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района администрацию Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района Саратовской области.

2. Утвердить Порядок предоставления разрешения на снос, обрезку, пересадку зеленых насаждений, согласования дендропланов, видового состава, возраста высаживаемых деревьев и кустарников при компенсационном озеленении согласно приложению № 1.

3. Создать комиссию по контролю за сохранением и созданием зеленых насаждений на территории Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района и утвердить ее состав согласно приложению № 2.

4. Утвердить Порядок расчета восстановительной стоимости при вынужденном и незаконном сносе или повреждении зеленых насаждений согласно приложению № 3.

5. Утвердить форму разрешения на снос, обрезку, пересадку зеленых насаждений на территории Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района согласно приложению № 4.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в установленном порядке.

**Глава администрации Пушкинского  
муниципального образования**

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by several diagonal strokes.

**Н.И.Потапова**

**Порядок**  
**предоставления разрешения на снос, обрезку, пересадку зеленых**  
**насаждений, согласования дендропланов, видового состава и возраста**  
**высаживаемых деревьев и кустарников при компенсационном озеленении**

1. Уполномоченный орган по контролю за сохранением и созданием зеленых насаждений на территории Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района (далее - Уполномоченный орган) осуществляет прием документов и рассматривает вопросы по сносу, обрезке, пересадке зеленых насаждений, компенсационному озеленению; согласовывает видовой состав и возраст высаживаемых деревьев и кустарников при компенсационном озеленении.

2. Заявителями на предоставление разрешения на снос, обрезку, пересадку и высадку зеленых насаждений на территории Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района могут являться юридические и физические лица, независимо от форм собственности. Заявление и документы, необходимые для предоставления разрешения, могут подавать представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности.

3. К заявлению о предоставлении разрешения на снос, обрезку и пересадку зеленых насаждений прилагаются следующие документы:

- акт обследования зеленых насаждений, который должен содержать следующую информацию:

- дата составления акта, ФИО заинтересованного лица, юридический адрес заинтересованного лица (местонахождение), адрес (местонахождение) обследуемых зеленых насаждений, описание зеленых насаждений, должность, ФИО, подпись специалиста, проводившего обследование зеленых насаждений, печать;

- правоустанавливающий документ на земельный участок (в случае сноса, обрезки, пересадки зеленых насаждений на земельном участке, принадлежащем заявителю);

- разрешение на строительство (в случае сноса, обрезки, пересадки зеленых насаждений на земельном участке, предоставленном для строительства);

- протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (в случае сноса, обрезки, пересадки зеленых насаждений на земельном участке, на котором расположен данный дом). Заинтересованное лицо вправе приобщить к заявлению дополнительные документы, подтверждающие необходимость (целесообразность) сноса, обрезки, пересадки зеленых насаждений.

4. Для подготовки решений Уполномоченного органа создается комиссия по контролю за сохранением и созданием зеленых насаждений на территории Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района (далее - Комиссия).

5. Комиссия руководствуется в своей деятельности действующим

законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Советского муниципального образования.

6. Организацию деятельности Комиссии осуществляет председатель, в его отсутствие - секретарь Комиссии.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений, но не реже одного раза в месяц.

8. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает решение, в котором излагаются рекомендации Уполномоченному органу в предоставлении (об отказе в предоставлении) разрешения, о согласовании (об отказе в согласовании) видового состава и возраста высаживаемых деревьев и кустарников при компенсационном озеленении (компенсационное озеленение производится в соответствии с Положением о создании, развитии и сохранении зеленых насаждений на территории Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района утвержденным решением Совета депутатов Советского муниципального образования от 26.02.2015 № 102).

9. Все члены Комиссии пользуются равными правами при принятии решений.

10. Комиссия вправе принимать решения, если на заседании присутствуют не менее половины от общего числа членов комиссии.

11. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

12. Секретарь Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола направляет его в Уполномоченный орган.

13. Уполномоченный орган после получения протокола (решения) Комиссии в течение пяти рабочих дней принимает решение, оформляет, подписывает и направляет заявителю:

- разрешение на снос, обрезку, пересадку зеленых насаждений;
- уведомление об отказе в предоставлении соответствующего разрешения.

14. Решение Уполномоченного органа может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

**Верно:**

**главный специалист администрации  
Пушкинского муниципального образования**



**Т.И. Колосова**

### Состав

## комиссии по контролю за сохранением и созданием зеленых насаждений на территории Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района

**Председатель комиссии:**

Павленко Наталья Ивановна

Глава администрации Пушкинского  
муниципального образования

**Секретарь комиссии:**

Карпова Инна Валерьевна

Ведущий специалист администрации  
Пушкинского муниципального  
образования

**Члены комиссии:**

Чернышкина Татьяна Вячеславовна

Ведущий специалист администрации  
Пушкинского муниципального  
образования;

Ионов Юрий Николаевич

Депутат Совета депутатов Советского  
муниципального образования (по  
согласованию);  
Представитель МУП «Пушкино» (по  
согласованию).

**Верно:**

**Главный специалист администрации  
Пушкинского муниципального образования**



**Т.И. Колосова**

**Порядок**  
**расчета восстановительной стоимости при вынужденном и незаконном**  
**сносе или повреждении зеленых насаждений**

1. Настоящий Порядок применяется для установления денежной оценки конкретных зеленых насаждений для учета их ценности при повреждении или уничтожении.
2. Восстановительная стоимость зеленых насаждений рассчитывается исходя из фактических затрат, необходимых для воспроизведения древесно-кустарниковой и травянистой растительности, равноценной по своим параметрам уничтоженной (поврежденной).
3. Восстановительная стоимость зеленых насаждений складывается из суммарного показателя сметной стоимости их посадки, стоимости посадочного материала и нормативной стоимости ухода, обеспечивающего полное восстановление их декоративных и экологических качеств с учетом качественного состояния и функционального использования зеленых насаждений.
4. Сметная стоимость посадки (посева) (далее - посадки) складывается из стоимости работ по подготовке участка для посадки (при необходимости), стоимости работ по подготовке посадочных мест, стоимости работ по доставке (или заготовке и доставке) посадочного материала, стоимости работ по посадке зеленых насаждений в соответствии с пунктами 2.3 - 2.8 Правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации, утвержденных приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 15.12.1999 № 153.

**Верно:**  
главный специалист администрации  
Пушкинского муниципального образования



**Т.И. Колосова**

Разрешение № \_\_\_\_  
на снос, обрезку, пересадку и высадку зеленых насаждений на  
территории Советского муниципального образования  
Советского муниципального района

Администрация Пушкинского муниципального образования Советского  
муниципального района Саратовской области», руководствуясь решением  
комиссии по контролю за сохранением и созданием зеленых насаждений на  
территории Пушкинского муниципального образования Советского  
муниципального района от \_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_), разрешает

\_\_\_\_\_ ( наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

осуществить: \_\_\_\_\_  
( указываются виды работ, количество и видовой состав зеленых насаждений)

\_\_\_\_\_, на  
земельном участке, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_

произвести высадку: \_\_\_\_\_  
( указывается количество, возраст и видовой состав зеленых насаждений)

\_\_\_\_\_, на  
земельном участке, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_

Срок действия настоящего разрешения с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящее разрешение получено « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Глава администрации Пушкинского муниципального образования Советского  
муниципального района Саратовской области»

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи руководителя)

Место печати

**Верно:**  
**главный специалист администрации**  
**Пушкинского муниципального образования**



**Т.И. Колосова**