

УТВЕРЖДАЮ
глава администрации Пушкинского
муниципального образования
Советского муниципального района
Саратовской области
Н.И. Потапова
2024 г



ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

по проведению открытого аукциона по продаже
муниципального имущества в электронной форме, находящегося
в муниципальной собственности Пушкинского
муниципального образования Советского муниципального
района Саратовской области

р.п Пушкино

2024 год

1. Общие положения.

Основные термины и определения:

Предмет конкурса – продажа муниципального имущества.

Продавец - Администрация Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района (далее Продавец), 413220 Россия, Саратовская область, Советский район, р.п. Пушкино, ул. 60 лет Октября, дом 6а

Адрес электронной почты Организатора аукциона: puschkino.adm@yandex.ru

Номер контактного телефона Организатора аукциона: 8(84566) 5-17-01.

Организатор – юридическое лицо, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – электронная площадка).

Регистрация на электронной площадке – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на электронной площадке, при условии согласия с правилами пользования электронной площадкой.

Открытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

Закрывающая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Продавец и участники аукциона, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

«Личный кабинет» - персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

Электронный аукцион – торги по продаже государственного и муниципального имущества, право приобретения которого принадлежит участнику, предложившему наиболее высокую цену, проводимые в виде аукциона, открытого по составу участников, на котором подача заявок и предложений производится только в электронной форме с помощью электронной площадки.

Претендент - любое физическое и юридическое лицо, желающее приобрести государственное и муниципальное имущество.

Участник конкурса – претендент, признанный в установленном порядке участником конкурса.

Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

Электронный образ документа – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

Электронное сообщение (электронное уведомление) – любое распорядительное или информационное сообщение, или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

Победитель аукциона – участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за имущество, выступающее предметом торгов, при условии выполнения условий аукциона.

Официальные сайты торгов - Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Способ приватизации имущества: Продажа муниципального имущества на аукционе в электронной форме. Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений о цене. Предложения о цене муниципального имущества участниками аукциона заявляются открыто в ходе проведения торгов.

2. Имущество подлежит приватизации в соответствии с:

защите конкуренции», Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 01.04.2019 № 45-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Положением о порядке приватизации муниципального имущества Пушкинского муниципального образования от 23.12.2011 № 220, Положением о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Пушкинского муниципального образования, утвержденным решением Совета депутатов Пушкинского муниципального образования № 77 от 27.06.2019, решением Совета депутатов Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района Саратовской области от 27.12.2023 г. № 35 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Пушкинского муниципального образования на 2024 год», решением Совета депутатов Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района Саратовской области от 11.06.2024 г. № 63 «О внесении изменений в решение СОВЕТА депутатов Пушкинского муниципального образования «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества Пушкинского муниципального образования на 2024 год», распоряжением администрации Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района: от 19.06.2024 года №55-р «О проведении открытого аукциона по продаже муниципального имущества в электронной форме».

3. Предмет аукциона.

3.1. Наименование приватизируемого имущества ЛОТ № 1:

- нежилое здание, расположенное по адресу: Саратовская область, Советский район, с. Новополюево, ул. Набережная д.15, кадастровый номер 64:33:050201:86, площадь 571,3 кв.м, с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование.: для размещения нежилого здания, кадастровый номер 64:33:050201:98, площадью 853 кв.м.

3.2. Наименование приватизируемого имущества Продавца, размещается на официальном сайте www.torgi.gov.ru, и электронной площадке www.sberbank-ast.ru.

3.3. Начальная цена продажи муниципального имущества - 168000 (сто шестьдесят восемь тысяч рублей) 00 копеек без учета НДС;

- шаг аукциона в размере 5% от начальной стоимости имущества 8400 (восемь тысяч четыреста) 00 копеек;

- задаток в размере 10% от начальной стоимости имущества 16800 (шестнадцать тысяч восемьсот) рублей 00 копеек (оплата задатка осуществляется в соответствии с информационным сообщением).

3.4. «Шаг аукциона» величина повышения начальной цены продажи муниципального имущества составляет (пять) процентов начальной цены продажи и не изменяется в течение всего аукциона. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены продажи имущества (цены лота).

3.5. При повышении цены Имущества цена Земельного участка и цена Объекта недвижимого имущества увеличиваются пропорционально.

3.6. При формировании цены договора применяются следующие правила исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость.

3.7. В соответствии с абзацем вторым пункта 3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации покупатель Имущества, за исключением физического лица, не являющиеся индивидуальным предпринимателем обязан исчислить расчетным методом, удержать из выплачиваемых доходов и уплатить соответствующую сумму НДС в бюджет по реквизитам налогового органа по месту своей регистрации. Факт уплаты НДС (по объектам недвижимости для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) подтверждается платежным поручение с отметкой банка об исполнении.

3.8. В случае, если покупателем является физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, продавец должен исчислить и уплатить в бюджет НДС со стоимости Объекта недвижимого имущества.

4. Период, время и место приема заявок.

Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе – 24 июня 2024 года 09 часов 00 минут по местному времени (08 часов 00 минут по МСК).

Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе – 22 июля 2024 года 16 часов 00 минут по местному времени (15 часов 00 минут по МСК).

Дата и время рассмотрения заявок и определения участников аукциона – 23 июля 2024 года в 10 часов 00 минут по местному времени (09 часов 00 минут по МСК).

Дата и время подведения итогов аукциона (дата проведения аукциона) – 25 июля 2024 года в 10 часов 00 минут (09 часов 00 минут по МСК).

Составление протокола об итогах аукциона осуществляется по адресу: 413220 Россия, Саратовская область, Советский район, р.п. Пушкино, ул. 60 лет Октября, дом ба.

5. Порядок регистрации на электронной площадке

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки Оператора.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

6. Порядок подачи (приема) и отзыва заявок на участие в аукционе

Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона по продаже Имущества, осуществляется в сроки, установленные в информационном сообщении.

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением: государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений; юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»; юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее - офшорные компании); юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит

офшорная компания, осуществляется контроль (понятия «группа лиц» и «контроль» используются в значениях, указанных соответственно в статьях 9 и 11 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»); организаций, находящихся под юрисдикцией недружественных иностранных государств, прямо или косвенно подконтрольных недружественным иностранным государствам или аффилированных с ними, граждан недружественных иностранных государств.

В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель государственного или муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

Лицо, отвечающее признакам покупателя и желающее приобрести объекты недвижимости на аукционе (далее - претендент), в порядке, установленном настоящим информационным сообщением, заполняет размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

Претендент заполняет форму заявки на участие в аукционе согласно инструкции по заполнению заявки (приложение № 4), прикладывает предусмотренные извещением и (или) документацией о торгах файлы документов. Электронная заявка должна быть подписана электронной подписью пользователя. Документы и сведения из регистрационных данных пользователя на универсальной торговой платформе актуальные на дату и время окончания приема заявок, направляются Оператором вместе с заявкой Организатору процедуры после окончания приема заявок.

Заявка должна содержать согласие претендента с условиями аукциона.

Одновременно с заявкой (приложение № 3) претенденты представляют следующие документы:

1. Юридические лица, индивидуальные предприниматели:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (индивидуального предпринимателя) (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (индивидуального предпринимателя) (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя) на осуществление действий от имени юридического лица (индивидуального предпринимателя) (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым, руководитель юридического лица (индивидуального предпринимателя) обладает правом действовать от имени юридического лица (индивидуального предпринимателя) без доверенности;
- опись представленных документов (приложение № 2).

В случае если от имени участника (Претендента) действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

2. Физические лица представляют документ (копию) «все листы», удостоверяющего личность;

- опись представленных документов (приложение № 1).

В случае если от имени участника (Претендента) действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Подача предложений о цене:

Подача предложений о цене (торговая сессия) проводится в день и время, указанные в извещении (или) документацией, либо осуществляется в составе заявки на участие.

С момента начала подачи предложений о цене в ходе торговой сессии Оператор обеспечивает в Личном кабинете Участника возможность ввода предложений о цене посредством штатного интерфейса торговой секции отдельно по каждому лоту.

Время на подачу предложений о цене составляет 10 минут.

Претендент вправе подать только одно предложение о цене имущества, которое не может быть изменено.

Предложение о цене имущества подается посредством функционала электронной площадки (предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа, имеющего защиту от несанкционированного просмотра).

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении, опубликованном на официальном сайте Администрации Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района <http://puschkinskoe-r64.gosweb.gosuslugi.ru>., на официальном сайте www.torgi.gov.ru, электронной площадке www.sberbank-ast.ru.

При приеме заявок от Претендентов АО «Сбербанк – АСТ» (далее – Организатор) обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов Продавцу, регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва претендентом заявки в установленном порядке уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в течение 5 рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для Претендентов, не допущенных к участию в аукционе.

7. Порядок внесения задатка для участия в аукционе и его возврата

7.1. Порядок внесения задатка

7.1.1. Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере - 10% от начальной цены на банковские реквизиты Оператора, размещенные в открытой части универсальной торговой площадки **в поле «Перечисление задатка на счета Оператора электронной площадки» значения «Да»**. Подача Претендентом заявки на участие в торгах является поручением Оператору произвести блокирование на лицевом счете Претендента свободных денежных средств в размере задатка за участие в аукционе.

7.1.2. Настоящее информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

7.1.3. задаток в размере 10% от начальной стоимости имущества в сумме 16800(шестнадцать тысяч восемьсот) рублей 00 копеек вносится не позднее 22 июля 2024 16 часов 00 минут по местному времени (15 часов 00 минут по МСК) в валюте Российской Федерации на счет электронной площадки www.sberbank-ast.ru, по реквизитам:

Получатель Наименование:	АО «Сбербанк-АСТ»
ИНН	7707308480
КПП	770401001
Расчетный счет	40702810300020038047
Банк получателя Наименование банка:	ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г. МОСКВА
БИК	044525225
Корреспондентский счет	30101810400000000225
В назначении платежа необходимо указать: Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика), НДС не облагается.	

7.1.4. Сумма задатка победителю аукциона засчитывается в счет оплаты имущества.

7.1.5. Задаток вносится единым платежом.

7.1.6. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка с указанного расчетного счета.

7.2. Порядок возврата задатка

7.2.1. Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже муниципального имущества на аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам (за исключением победителя) - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

7.2.2. Задаток победителя продажи муниципального имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению Организатором процедуры в установленном порядке в бюджет Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района Саратовской области в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона на следующие реквизиты:

ИНН 6433007455

КПП 643301001

Наименование получателя: Финансовое управление АСМР (Администрация Пушкинского МО)

Сч. 03232643636441556000

БИК: 016311121

Банк плательщика: ОТДЕЛЕНИЕ САРАТОВ БАНКА РОССИИ//УФК по Саратовской области г. Саратов
к/счет: 40102810845370000052

л/с: 05603D53120 – Администрация Пушкинского МО

ОКТМО - 63644155

7.2.3. При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, результаты аукциона аннулируются Продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

7.2.4. Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи имущества, задаток ему не возвращается.

7.2.5. В случае отзыва претендентом заявки, поступивший задаток подлежит возврату в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

7.2.6. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.

8. Порядок предоставления разъяснений положений аукционной документации и осмотр объектов

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении положений аукционной документации. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок вправе осмотреть выставленное на продажу имущество в период приема заявок. Запрос на осмотр выставленного на продажу имущества может быть направлен через «личный кабинет».

Документооборот между Претендентами, Участниками, Продавцом и Организатором осуществляется через электронную площадку www.sberbank-ast.ru в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Организатора).

Продавец вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения аукциона.

При этом задатки возвращаются Претендентам в течение 5 рабочих дней с даты публикации извещения об отказе от проведения аукциона на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавца от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

Продавец вправе принять решение о внесении изменений в информационное сообщение не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок он составлял не менее 30 дней. При этом Продавцы не несут ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в информационное сообщение, размещенным надлежащим образом.

9. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе и порядок определения участников аукциона

9.1. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, Организатор продажи через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

9.2. Рассмотрение заявок претендентов и определение участников торгов осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок.

9.3. Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов подписывает протокол о рассмотрении заявок и определения участников аукциона, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

9.4. Оператором не позднее рабочего дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок и определения участников аукциона, всем Претендентам, подавшим заявки, направляются электронные уведомления о признании их участниками или об отказе в таком признании с указанием оснований отказа.

9.5. Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки Оператора, на официальном сайте торгов а также на сайте Продавца в сети Интернет в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

9.6. Рассмотрение предложений участников о цене имущества и подведение итогов аукциона осуществляются Продавцом в день подведения итогов аукциона, указанный в информационном сообщении, который проводится не позднее 3-го рабочего дня со дня подписания протокола рассмотрения заявок и определения участников аукциона.

9.7. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола рассмотрения заявок и определения участников аукциона.

9.8. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона (за исключением предложения о цене продаваемого на аукционе имущества), или они оформлены не в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Продавца, указанный в информационном сообщении;

г) заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

9.9. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

10. Порядок проведения аукциона и определения победителя

10.1. Процедура аукциона проводится в день и время, указанные в информационном сообщении о проведении аукциона, путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

10.2. Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

10.3. Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

10.4. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

10.5. При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

10.6. Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

10.7. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

10.8. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается Продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи муниципального имущества.

10.9. Процедура аукциона считается завершённой со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

10.10. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

10.11. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

10.12. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя.

11. Порядок ознакомления участников торгов с условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов

С условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения до даты окончания срока приема заявок на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru и электронной площадке www.sberbank-ast.ru. Ознакомиться с аукционной документацией, с условиями договора купли – продажи, а также со сведениями об имуществе можно в рабочие дни с 08 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин. и с 13 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. (время местное), по адресу: 413220 Россия, Саратовская область, Советский район, р.п. Пушкино, ул. 60 лет Октября, дом ба, каб. 4 тел.: 8 (84566) 51701.

12. Срок заключения договора купли-продажи муниципального имущества

Договор купли-продажи имущества заключается продавцом с победителем аукциона в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Оформление перехода права собственности на имущество осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и соответствующим договором купли-продажи, не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

Право собственности на недвижимое имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством РФ и договором купли-продажи, после государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. Расходы по оплате государственной пошлины на государственную регистрацию перехода права собственности возлагаются на покупателя.

13. Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится путем единовременного перечисления денежных средств, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания договора купли-продажи муниципального имущества.

Реквизиты для перечисления:

ИНН 6433007455 КПП 643301001

Получатель: УФК по Саратовской области (Администрация Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района Саратовской области)

Сч. 03100643000000016000

БИК: 016311121

Банк : ОТДЕЛЕНИЕ САРАТОВ БАНКА РОССИИ/УФК по Саратовской области г. Саратов
к/счет: 40102810845370000052

ОКТМО: 63644155

Код дохода: **30211402053130000410** – Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу.

В соответствии с п. 3 ст. 161 Налогового кодекса Российской Федерации при реализации (передаче) на территории Российской Федерации государственного имущества, не закрепленного за государственными предприятиями и учреждениями, составляющего государственную казну Российской Федерации, налоговая база определяется как сумма дохода от реализации (передачи) этого имущества с учетом налога. При этом налоговая база определяется отдельно при совершении каждой операции по реализации (передаче) указанного имущества. В этом случае налоговыми агентами признаются покупатели (получатели) указанного имущества, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. Указанные лица обязаны исчислить расчетным методом, удержать из выплачиваемых доходов и уплатить в бюджет соответствующую сумму налога.

Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты имущества.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи. Факт уплаты НДС (по объектам недвижимости для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) подтверждается платежным поручением с отметкой банка об исполнении.

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества аукцион признается несостоявшимся, победитель утрачивает право на заключение договора, задаток ему не возвращается.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящей аукционной документации, регулируются законодательством Российской Федерации.

13.7. В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» к аукционной документации прилагается:

- Приложение № 1 - описание для физических лиц;
- Приложение № 2 - описание для юридических лиц;
- Приложение № 3 - заявка на участие в аукционе;
- Приложение № 4 - инструкция по заполнению заявки;
- Приложение № 5 - проект договора купли – продажи муниципального имущества.

Приложение № 1
к аукционной документации
Для индивидуальных
предпринимателей и иных
физических лиц

ОПИСЬ

-нежилое здание, расположенное по адресу: Саратовская область, Советский район, с. Новолиповка, ул. Набережная д.15, кадастровый номер 64:33:050201:86, площадь 571,3 кв.м, с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование.: для размещения нежилого здания, кадастровый номер 64:33:050201:98, площадью 853 кв.м.

1.	Заявка на участие в аукционе		
		кол-во док-в	кол-во листов
2.	Копии документов, удостоверяющих личность		
		кол-во док-в	кол-во листов
3.	Нотариально оформленная доверенность (в случае подачи заявки представителем заявителя)		
		кол-во док-в	кол-во листов
		кол-во док-в	кол-во листов

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

МП

«_____» _____ 2024 г.

Приложение № 2
к аукционной документации
Для юридических лиц

ОПИСЬ

представленных документов для участия в аукционе по продаже муниципального имущества: - нежилое здание, расположенное по адресу: Саратовская область, Советский район, с. Новолиповка, ул. Набережная д.15, кадастровый номер 64:33:050201:86, площадь 571,3 кв.м, с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование.: для размещения нежилого здания, кадастровый номер 64:33:050201:98, площадью 853 кв.м.

1.	Заявка на участие в аукционе		
		КОЛ-ВО ДОК-В	КОЛ-ВО ЛИСТОВ
2.	Заверенные копии учредительных документов		
		КОЛ-ВО ДОК-В	КОЛ-ВО ЛИСТОВ
3.	Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо)		
		КОЛ-ВО ДОК-В	КОЛ-ВО ЛИСТОВ
4.	Документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности		
		КОЛ-ВО ДОК-В	КОЛ-ВО ЛИСТОВ
5.	Нотариально оформленная доверенность (в случае подачи заявки представителем заявителя)		
		КОЛ-ВО ДОК-В	КОЛ-ВО ЛИСТОВ
6.	Документ подтверждающий поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, выписку со счета		
		КОЛ-ВО ДОК-В	КОЛ-ВО ЛИСТОВ

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

МП

«_____» _____ 2024 г.

Приложение № 3
к аукционной документации
Организатору аукциона:
Администрации Пушкинского
муниципального образования
Советского
муниципального района
Саратовской области
413220, Саратовская область
Советский район,
р.п. Пушкино, ул. 60 лет
Октября, д.6а,
тел. 8(84566) 5-17-01

ЗАЯВКА

представленных документов для участия в аукционе по продаже муниципального имущества: - нежилое здание, расположенное по адресу: Саратовская область, Советский район, с. Новополиповка, ул. Набережная д.15, кадастровый номер 64:33:050201:86, площадь 571,3 кв.м, с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование.: для размещения нежилого здания, кадастровый номер 64:33:050201:98, площадью 853 кв.м.

Заявитель

(сведения об организационно-правовой форме, наименование, фирменное наименование заявителя,)
ИНН _____, ОГРН _____, почтовый адрес _____
юридический адрес (для юр. лиц)/ сведения о месте жительства, регистрации (для физ. лиц) _____
именуемый далее заявитель, в лице _____

(должность, ФИО для юр. лица, ФИО, паспортные данные для физ. лица (серия, номер, кем и когда выдан), номера контактных телефонов, адрес эл. почты)
действующий на основании _____,

принимаю решение об участии в аукционе на условиях, установленных в документации об аукционе.

Согласно проведенному осмотру имущественного комплекса Заявитель не имеет претензий к состоянию объекта.

Подачей настоящей заявки претендент обязуется:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном на сайте www.torgi.gov.ru.
2. В случае признания победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение пяти рабочих дней после подписания протокола об итогах аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в порядке и сроки, определяемые договором купли-продажи.
3. В случае уклонения или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества аукцион признается несостоявшимся, победитель утрачивает право на заключение договора, задаток ему не возвращается.

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие администрации Советского муниципального района Саратовской области (далее – оператор) на предоставление и обработку моих персональных данных, осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение и передачу в государственные автоматизированные системы в соответствии с целями, достижения которых требует такая обработка персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, адрес, в том числе E-mail, социальное положение, другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных, требуемая оператору в соответствии с нормативными актами для достижения вышеуказанных целей, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до истечения установленных нормативными

актами сроков хранения соответствующей информации или документов, или до дня отзыва в письменной форме.

Подтверждаю, что несу ответственность за достоверность представленной информации.

Приложения:

- 1. Заявка.**
- 2. Пакет документов, указанных в извещении и оформленных надлежащим образом.**
- 3. Опись представленных документов.**

ЗАЯВИТЕЛЬ

_____ (Должность и подпись заявителя или его полномочного представителя)

М.П.

« _____ » _____ 20__ г.

Информация для сведения:

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае отзыва согласия на обработку моих персональных данных оператор вправе не прекращать их обработку до окончания срока действия настоящего согласия.

Отказ от предоставления согласия на обработку персональных данных влечет для субъекта персональных данных отказ оператора в совершении в пользу такого лица истребуемых целевых действий (персональные данные нужны для заключения договора (соглашения), предоставление персональных данных установлено нормативными правовыми актами и иное).

ИНСТРУКЦИЯ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ

Заявка и документы, являющиеся обязательным приложением к заявке, подаются и размещаются заявителем на электронной площадке в форме электронных документов либо электронных образов документов (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или представителя заявителя, в случае подачи заявки представителем заявителя.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени заявителя и заявитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Вся документация для участия в аукционе оформляется на русском языке. Все документы, входящие в состав заявки на участие в электронном аукционе, должны открываться и иметь четко читаемый текст, четко напечатаны или заполнены рукописным способом аккуратным разборчивым почерком. Все документы, представляемые участниками аукциона в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

Сведения, которые содержатся в заявках заявителей (участников аукциона), не должны допускать двусмысленных толкований. При описании условий и предложений участников аукциона должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

Не допускается внесение корректировок (изменение, удаление пунктов) в заявке на участие в аукционе.

Документы, представленные иностранными лицами, должны быть легализованы на территории Российской Федерации и иметь надлежащим образом заверенный перевод на русский язык (апостиль).

ДОГОВОР № ____
купли-продажи муниципального имущества

р.п. Пушкино

« ____ » _____ 20__ г.

Администрация Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района Саратовской области в лице главы администрации Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района **Потаповой Натальи Ивановны**, действующей на основании Устава Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района, именуемая в дальнейшем «**Продавец**», с одной стороны и _____, в лице _____, именуемый в дальнейшем «**Покупатель**», действующий на основании _____, вместе именуемые стороны в соответствии с Федеральным Законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», а также протоколом об итогах аукциона от _____, заключили настоящий Договор купли-продажи муниципального имущества (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании результатов торгов, в форме открытого аукциона по продаже муниципального имущества Пушкинского муниципального образования проведенного _____ 2024 г. (протокол об итогах торгов от _____ 2024 г.), Продавец передает муниципальное имущество:

- нежилое здание, расположенное по адресу: Саратовская область, Советский район, с. Новолиповка, ул. Набережная д.15, кадастровый номер 64:33:050201:86, площадь 571,3 кв.м, с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование.: для размещения нежилого здания, кадастровый номер 64:33:050201:98, площадью 853 кв.м. (далее - «объект продажи»),

в собственность Покупателю, а Покупатель обязуется принять объект продажи и уплатить за него стоимость, указанную в п.1.2. настоящего Договора.

1.2. Стоимость объекта продажи, указанного в п. 1.1. настоящего договора, составляет в том числе:

(для физических лиц:)

- цена объекта продажи составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС;

(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:)

- цена объекта продажи составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, **сумма НДС (____%) в размере _____ (_____) рублей.**

1.3. Покупатель оплачивает стоимость объекта продажи, указанной в п.1.2., за исключением суммы задатка, в размере _____

(_____) рублей, что составит _____

(_____) в сроки и порядке, предусмотренном в п. 2.2.1. настоящего договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Заключение договора купли продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района Саратовской области с «**Покупателем**» осуществляется в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1. Обязанности Покупателя:

2.1.1. Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится путем единовременного перечисления денежных средств, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания договора купли-продажи муниципального имущества

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

ИНН 6433007455 КПП 643301001

Получатель: УФК по Саратовской области (Администрация Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района Саратовской области)

Сч. 03100643000000016000

БИК: 016311121

Банк : ОТДЕЛЕНИЕ САРАТОВ БАНКА РОССИИ/УФК по Саратовской области г. Саратов

к/счет: 40102810845370000052

ОКТМО: 63644155

Код дохода: **30211402053130000410** – Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу.

Моментом исполнения обязательств по оплате является поступление денежных средств на счет Продавца в полном объеме.

Оформление перехода права собственности на имущество осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и соответствующим договором купли-продажи.

Право собственности на муниципальное имущество, приобретенное в рассрочку, переходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке и договором купли-продажи, после государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество.

С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку имущества и до момента его полной оплаты указанное имущество в силу настоящего Федерального закона признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного государственного или муниципального имущества.

В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке.

С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату размещения на официальном сайте в сети "Интернет" объявления о продаже.

Начисленные проценты перечисляются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Покупатель вправе оплатить приобретаемое государственное или муниципальное имущество досрочно.

Оплата НДС производится «Покупателем» (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем) самостоятельно в соответствии с налоговым законодательством.*

Факт уплаты НДС (по объектам недвижимости для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) подтверждается платежным поручением с отметкой банка об исполнении.

2.1.2. Принять в собственность объект продажи по передаточному акту в установленном порядке в срок, предусмотренный п. 2.2.1. настоящего договора.

2.2. Обязанности Продавца:

2.2.1. В 30-дневный срок после заключения договора купли-продажи, обеспечить его передачу в собственность Покупателю по акту приема-передачи (приложение к договору)

(п. 15. ст. 15. ФЗ от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного муниципального имущества»).

3. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

3.1. Покупатель осмотрел объект продажи, приобретаемый по настоящему договору, ознакомлен со всеми его техническими характеристиками.

3.2. Объект продажи считается переданным Покупателю с момента подписания передаточного акта, и Покупатель принимает на себя риск по его сохранности.

4. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения Договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

4.2. К обстоятельствам, указанным в п. 4.1 договора относятся: война и военные действия, восстание, эпидемии, землетрясения, наводнения, акты органов власти, непосредственно затрагивающие предмет настоящего договора и иные события, которые компетентный суд признает и объявит случаями непреодолимой силы.

4.3. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана в течение 2 (двух) календарных дней в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

4.4. Наступление обстоятельств, предусмотренных настоящей статьей, при условии соблюдения требований п. 4.3 настоящего договора, продлевает срок исполнения договорных обязательств на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства и разумному сроку для его устранения.

4.5. В случае если обстоятельства, предусмотренные настоящей статьей, длятся более 20 календарных дней, стороны определяют дальнейшую юридическую судьбу настоящего договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

5.2. При одностороннем расторжении договора объект продажи, являющийся предметом данного договора, остается в распоряжении продавца и повторно выставляется на продажу в установленном порядке.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Договор вступает в силу с даты его подписания сторонами. Договор подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Саратовской области.

6.2. Отношения между сторонами по настоящему Договору прекращаются при исполнении ими всех обязательств по Договору и проведения полного взаиморасчета.

6.3. Споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора решаются в установленном законом порядке.

6.4. Изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены сторонами в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и скреплены печатями.

6.5. Отношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

6.6. Настоящий договор составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у сторон,

один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Саратовской области.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Продавец»

Администрация Пушкинского муниципального образования

Советского муниципального района

Саратовской области; адрес:

413220, Саратовская область, Советский район,

р.п. Пушкино, ул. 60 лет Октября, д. 6а;

ИНН 6433007455, КПП 643301001

ОГРН 1196451000690

ОКПО 35519336, ОКАТО 63244555000; ОКТМО 63644155051

ОКГУ 3200400; ОКОПФ 75404; ОКФС 14; ОКВЭД 84.11.34

**Наименование банка: Отделение Саратов БАНКА РОССИИ УФК по Саратовской области
г. Саратов**

БИК 016311121

Сч. 03231643636441556000

к/счёт: 40102810845370000052

«Покупатель»

Адрес: _____

8. ПОДПИСИ СТОРОН

«Продавец»

**Администрация Пушкинского
муниципального образования Советского
муниципального района
Саратовской области**

Глава администрации

Пушкинского муниципального образования

_____ **Н.И. Потапова**

М.П.

«Покупатель»

Приложение к договору
купли-продажи
муниципального имущества
от _____ 20__ года

**Акт приема - передачи
муниципального имущества Пушкинского муниципального образования Советского
муниципального района**

Администрация Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района Саратовской области в лице главы администрации Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района **Потаповой Натальи Ивановны**, действующей на основании Устава Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Продавец», передает, а

(фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физических лиц),
именуемый в дальнейшем «Покупатель», действующий на основании _____, принимает муниципальное имущество:

-нежилое здание, расположенное по адресу: Саратовская область, Советский район, с. Новополиповка, ул. Набережная д.15, кадастровый номер 64:33:050201:86, площадь 571,3 кв.м, с земельным участком, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование.: для размещения нежилого здания, кадастровый номер 64:33:050201:98, площадью 853 кв.м.

Стороны ознакомлены с состоянием имущества, подтверждают отсутствие каких-либо претензий.

Расчет по договору купли-продажи произведен полностью. Стороны претензий друг к другу не имеют.

Настоящий Акт приема-передачи является неотъемлемой частью договора купли-продажи муниципального имущества Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района от _____ 20__ года № ____.

Акт приема-передачи составлен в 3 (трех) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у сторон, один экземпляр передается в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Саратовской области.

«Продавец»

«Покупатель»

**Администрация Пушкинского
муниципального образования Советского
муниципального района
Саратовской области**

**Глава администрации
Пушкинского муниципального образования**

_____ **Н.И. Потапова**
М.П. М.П.

_____ **(Ф.И.О.)**