



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 27.12.2022 № 170

р.п. Пушкино

**Об утверждении муниципальной программы «Проведение мероприятий на территории Пушкинского муниципального образования в связи с памятлиными событиями, знаменательными и юбилейными датами на 2023-2025 годы»**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" с изменениями и дополнениями, ст. 179, 21 Бюджетного кодекса РФ, Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01.07.2013 N 65н "Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации", руководствуясь Уставом Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района, администрация Пушкинского муниципального образования **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Проведение мероприятий на территории Пушкинского муниципального образования в связи с памятлиными событиями, знаменательными и юбилейными датами на 2023-2025 годы»
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному обнародованию в установленном порядке.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации Пушкинского  
муниципального образования**

**Н.И. Потапова**

Приложение к постановлению  
администрации Пушкинского  
муниципального образования  
от 27.12.2022 № 170

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ НА  
ТЕРРИТОРИИ ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ В СВЯЗИ С ПАМЯТНЫМИ СОБЫТИЯМИ,  
ЗНАМЕНАТЕЛЬНЫМИ И ЮБИЛЕЙНЫМИ ДАТАМИ  
НА 2023 -2025 ГОДЫ»**



**Паспорт  
муниципальной программы  
«Проведение мероприятий на территории Пушкинского муниципального  
образования в связи с памятными событиями, знаменательными и  
юбилейными датами на 2023 - 2025 годы»**

<b>Наименование Программы</b>	«Проведение мероприятий на территории Пушкинского муниципального образования в связи с памятными событиями, знаменательными и юбилейными датами на 2023 - 2025 годы» (далее – Программа)			
<b>Цель Программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение ответственности и материальной заинтересованности руководителей организаций и отдельных граждан Пушкинского муниципального образования в результатах работы;</li> <li>- усовершенствование системы работы при проведении организационных мероприятий на территории Пушкинского муниципального образования.</li> </ul>			
<b>Задачи Программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- материальное стимулирование за многолетний добросовестный труд, большой личный вклад в социально – экономическое развитие Пушкинского муниципального образования;</li> <li>- повышение уровня организации подготовки и проведения, значимых для Пушкинского муниципального образования мероприятий.</li> </ul>			
<b>Сроки реализации Программы:</b>	2023-2025 годы			
<b>Перечень подпрограмм:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Материальное стимулирование организаций и отдельных граждан пушкинского муниципального образования;</li> <li>- Организационные мероприятия на территории Пушкинского муниципального образования.</li> </ul>			
<b>Ответственный исполнитель:</b>	администрация Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района Саратовской области			
<b>Соисполнители программы:</b>	нет			
<b>Объемы финансового обеспечения муниципальной программы, в том числе по годам:</b>	<b>расходы (тыс. руб.)</b>			
	<b>всего</b>	<b>2023 год</b>	<b>2024 год</b>	<b>2025 год</b>
<b>Всего, в том числе:</b>	90,00	30,00	30,00	30,00
<b>Местный бюджет (прогнозно)</b>	90,00	30,00	30,00	30,00
<b>Областной бюджет (прогнозно)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Федеральный бюджет (прогнозно)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Внебюджетные источники (прогнозно)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</b>	- усовершенствование системы работы при проведении организационных мероприятий на территории муниципального образования.			



**Система организации контроля за исполнением программы**

- контроль реализации Программы осуществляется главой администрации Пушкинского муниципального образования

## **1. Содержание проблемы и необходимость ее решения программными методами**

Необходимо систематизировать деятельность по материальному стимулированию достижений организаций, заслуг отдельных граждан Пушкинского муниципального образования. Поощрение различных организаций и отдельных граждан муниципального образования повышает рост активности в социальной, экономической, политической и общественной жизни Пушкинского муниципального образования.

Программа реализует мероприятия по признанию заслуг граждан обществом на местном уровне в рамках достижений и успехов в виде поощрений организаций, граждан муниципального образования за заслуги в экономике, культуре, искусстве, воспитании, просвещении, охране здоровья, жизни и прав граждан, благотворительной деятельности и иных заслуг перед Пушкинским муниципальным образованием.

Проведение встреч главы администрации Пушкинского муниципального образования с общественностью и поощрение инициативных людей, являются эффективным способом выражения благодарности гражданам, внесшим вклад в решение социально-значимых задач. Кроме того, ежегодно на территории муниципального образования проводятся праздничные мероприятия, посвященные различным юбилейным и памятным датам, профессиональным праздникам. Программа позволит усовершенствовать систему работы при проведении организационных мероприятий на территории муниципального образования, создать дополнительную мотивацию к эффективной деятельности и выразить признание людям, внесшим большой вклад в развитие Пушкинского муниципального образования.

## **2. Основные цели и задачи, сроки реализации Программы**

### **2.1. Цели Программы:**

- повышение ответственности и материальной заинтересованности руководителей организаций и отдельных граждан Пушкинского муниципального образования в результатах работы;
- усовершенствование системы работы при проведении организационных мероприятий на территории Пушкинского муниципального образования.

2.2. Мероприятия Программы направлены на решение следующих основных задач:

- материальное стимулирование за многолетний добросовестный труд, большой личный вклад в социально – экономическое развитие Пушкинского муниципального образования;



- повышение уровня организации подготовки и проведения, значимых для Пушкинского муниципального образования мероприятий.

### 2.3. Сроки реализации Программы:

Сроки реализации Программы рассчитаны на 2023-2025 годы. Сроки выполнения отдельных мероприятий определяются в зависимости от их масштабов и подготовленности.

## 3. Система программных мероприятий

Программа включает в себя 2 подпрограммы, каждая из которых предусматривает реализацию конкретных программных мероприятий:

1. Подпрограмма «Материальное стимулирование организаций и отдельных граждан Пушкинского муниципального образования».

- Поощрение граждан, коллективов и организаций за многолетний добросовестный труд, активное участие в общественной жизни, значительный трудовой, творческий, материально-финансовый вклад в социально-экономическое развитие Пушкинского муниципального образования и в связи с юбилейными датами, значимыми событиями, а также за активное участие в различных конкурсах.

2. Подпрограмма «Организационные мероприятия на территории Пушкинского муниципального образования

- Организация и проведение торжественных приемов главы администрации Пушкинского муниципального образования, встреч на территории Пушкинского муниципального образования почетных гостей, другие мероприятия.

- Изготовление сувенирной продукции.

- Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных юбилейным и памятным датам.

- Приобретение и заказ логотипных открыток, бланков почетных грамот и благодарственных писем, конвертов, иной полиграфической продукции, связанной с жизнедеятельностью Пушкинского муниципального образования и юбилейными датами.

- Приобретение ценных подарков, цветов для поощрения и возложения, венков для возложения, рамок для почетных грамот и благодарственных писем.

## 4. Организация управления Программой и контроль за ходом ее реализации

Администрация Пушкинского муниципального образования осуществляет организацию, координацию работ по реализации Программы, вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий Программы с учетом складывающейся социально-экономической ситуации.

Контроль за исполнением Программы осуществляется администрацией Пушкинского муниципального образования.

Общий контроль за исполнением Программы осуществляется главой администрации Пушкинского муниципального образования.

В ходе исполнения Программы ежегодно могут уточняться перечень мероприятий, механизм их реализации, объёмы финансирования и состав исполнителей.

#### **5. Прогноз ожидаемых социально-экономических, иных результатов реализации Программы**

- поощрение различных организаций и отдельных граждан муниципального образования за достигнутые высокие показатели в работе, добросовестный труд, вклад в развитие Пушкинского муниципального образования.

- усовершенствование системы работы при проведении организационных мероприятий на территории муниципального образования.

Оценка эффективности Программы проводится путем сопоставления целевых и фактических значений показателей результативности.



## 6. Перечень основных мероприятий, сведения об объемах и источниках финансового обеспечения муниципальной программы

№ п/п	Название мероприятия	Ответственный исполнитель	Источник финансирования	Объем финансового обеспечения, всего	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
					2023	2024	2025
<b>1. Материальное стимулирование организаций и отдельных граждан пушкинского муниципального образования</b>							
			<b>Всего:</b>	<b>9,00</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>
			Местный бюджет (прогнозно)	9,00	3,00	3,00	3,00
			Областной бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Поощрение граждан, коллективов и организаций за многолетний добросовестный труд, активное участие в общественной жизни, значительный трудовой, творческий, материально-финансовый вклад в социально-экономическое развитие Пушкинского муниципального образования и в связи с юбилейными датами, значимыми событиями, а также за активное участие в различных конкурсах	Специалисты администрации	Федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
			Внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2. Организационные мероприятия на территории Пушкинского муниципального образования</b>							
			<b>Всего:</b>	<b>9,00</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>	<b>3,00</b>
			Местный бюджет (прогнозно)	9,00	3,00	3,00	3,00
			Областной бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
			Внебюджетные источники (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
			<b>Всего:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			Местный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
			Областной бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Приобретение и заказ логотипных открыток, бланков почетных грамот и благодарственных писем, конвертов, иной полиграфической продукции, связанной с жизнедеятельностью Пушкинского муниципального образования и юбилейными датами	Специалисты администрации	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00
			Местный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
			Областной бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Приобретение ценных подарков, цветов для поощрения и возложения, рамок для почетных грамот и благодарственных писем	Специалисты администрации	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00
			Местный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
			Областной бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00
			Федеральный бюджет (прогнозно)	0,00	0,00	0,00	0,00







