



**ПУШКИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ третьего созыва**

РЕШЕНИЕ

от 26.11. 2015 № 146

р.п. Пушкино

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Пушкинском муниципальном образовании

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района Саратовской области, Совет депутатов Пушкинского муниципального образования РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Пушкинском муниципальном образовании согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- решение Совета депутатов Пушкинского муниципального образования от 25.09.2008 № 117 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Пушкинском муниципальном образовании»;

- решение Совета депутатов Пушкинского муниципального образования от 20.11.2008 № 13 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Пушкинского муниципального образования от 25. 09. 2008 № 117»;

- решение Совета депутатов Пушкинского муниципального образования от 22.03.2010 № 111 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Пушкинского муниципального образования от 25. 09. 2008 № 117».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в установленном порядке и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015 г.

**Глава Пушкинского
муниципального образования**

Л.Г.Денисова

**Положение
о бюджетном процессе в Пушкинском муниципальном образовании
Советского муниципального района Саратовской области**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения, к которым относятся отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе:

- составления и рассмотрения проекта местного бюджета Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района Саратовской области (далее - местный бюджет);
- утверждения и исполнения местного бюджета, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

Статья 2. Регулирование бюджетных отношений по вопросам, отнесенным к компетенции Пушкинского муниципального образования

1. Настоящим Положением устанавливается порядок:
 - составления и рассмотрения проекта местного бюджета;
 - утверждения, исполнения и осуществления контроля за исполнением местного бюджета;
 - утверждения отчетов об исполнении местного бюджета.
2. Решением Совета депутатов Пушкинского муниципального образования Советского муниципального района (далее по тексту - Совет депутатов) о местном бюджете устанавливаются:
 - основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит);
 - перечень и коды главных администраторов доходов местного бюджета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов местного бюджета;
 - перечень главных распорядителей средств местного бюджета и распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета в составе ведомственной структуры расходов местного бюджета;
 - общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;
 - перечень муниципальных целевых программ и объемы бюджетных ассигнований на их реализацию;

- размер резервного фонда администрации муниципального образования;
- источники финансирования дефицита местного бюджета с указанием их статей и видов;
- перечень и коды главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, закрепляемые за ними источники финансирования дефицита местного бюджета;
- верхний предел муниципального долга муниципального образования по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием верхнего предела долга по муниципальным гарантиям муниципального образования;
- программа муниципальных заимствований муниципального образования;
- программа муниципальных гарантий муниципального образования;
- объем остатка средств местного бюджета на начало текущего финансового года, который может быть направлен в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов;
- иные характеристики местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год).

3. Правовыми актами администрации муниципального образования устанавливаются:

- порядок разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования ;
- порядок разработки и форма среднесрочного финансового плана муниципального образования ;
- порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования;
- порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации, порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации этих программ;
- порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования;
- положение о формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания;
- порядок определения объема и условий предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям;
- порядок осуществления муниципальным бюджетным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме и финансового обеспечения их осуществления;
- порядок предоставления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в форме капитальных вложений в основные средства муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений;

- иные бюджетные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Пушкинского муниципального образования.

Глава 2. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

Статья 3. Участники бюджетного процесса, обладающие бюджетными полномочиями

Участниками бюджетного процесса являются:

- Совет депутатов;
- глава муниципального образования;
- администрация муниципального образования ;
- финансовый орган администрации муниципального образования;
- контрольно – счетная комиссия муниципального образования;
- главные распорядители (распорядители) средств местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;
- получатели средств местного бюджета;
- иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования возложены бюджетные полномочия.

Статья 4. Бюджетные полномочия Совета депутатов

Совет депутатов:

- рассматривает и утверждает местный бюджет ;
- осуществляет последующий контроль за исполнением местного бюджета;
- формирует ревизионную комиссию муниципального образования и определяет её правовой статус;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Пушкинского муниципального образования отнесены к его полномочиям.

Статья 5. Бюджетные полномочия администрации муниципального образования

Администрация муниципального образования:

- обеспечивает составление проекта местного бюджета, среднесрочного финансового плана муниципального образования;
- вносит на Совет депутатов проекты решений о местном бюджете, о внесении изменений в решения Совета депутатов о местном бюджете, об утверждении годового отчета, об исполнении местного бюджета;

- утверждает муниципальные программы (подпрограммы), реализуемые за счет местного бюджета;
- утверждает и предоставляет в Совет депутатов отчеты об исполнении местного бюджета по форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;
- утверждает порядок осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, которые в соответствии с федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом Пушкинского муниципального образования отнесены к ее полномочиям.

Статья 6. Бюджетные полномочия финансового органа администрации муниципального образования

Финансовый орган администрации муниципального образования:

- получает в установленном порядке от органов местного самоуправления материалы, необходимые для составления проекта местного бюджета, среднесрочного финансового плана района;
 - организует составление и непосредственно составляет проект местного бюджета, проект среднесрочного финансового плана муниципального района и представляет их в администрацию муниципального района;
 - разрабатывает прогноз основных параметров консолидированного бюджета муниципального образования;
 - утверждает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;
 - организует ведение реестра расходных обязательств муниципального образования;
 - разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований;
 - осуществляет в установленном порядке анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии муниципального образования;
 - ведет муниципальную долговую книгу;
 - управляет муниципальным долгом муниципального образования;
 - осуществляет предварительный и текущий контроль за исполнением местного бюджета;
 - осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль;
 - осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств местного бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий района условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;
- проводит проверки использования средств местного бюджета получателями бюджетных средств;
- организует исполнение местного бюджета;

- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета;
- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, состав и сроки представления главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;
- устанавливает порядок исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета, порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета;
- осуществляет составление и ведение сводной бюджетной росписи местного бюджета и кассового плана местного бюджета;
- открывает и ведет лицевые счета главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета в установленном им порядке;
- осуществляет в установленном им порядке санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета с лицевых счетов, открытых в финансовом органе администрации муниципального района;
- в предусмотренных законодательством случаях приостанавливает операции по лицевым счетам главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета;
- устанавливает порядок составления и сроки представления бюджетной отчетности для главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;
- ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении консолидированного бюджета района в министерство финансов области;
- представляет на утверждение в администрацию муниципального образования отчеты об исполнении местного бюджета по форме, установленной Министерством финансов области, за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;
- подготавливает проект решения Совета депутатов об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета;
- обладает правом требовать от главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета представления информации об использовании средств местного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием указанных средств;
- ведет сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;
- обладает правом запрашивать в установленном порядке от территориального органа Федерального казначейства данные о кассовых операциях по исполнению местных бюджетов поселений;
- исполняет судебные акты в случаях и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- осуществляет иные полномочия в сфере бюджетного процесса, которые в соответствии с федеральным законодательством и законами области, Уставом Пушкинского муниципального образования отнесены к его компетенции.

Статья 7. Исключительные полномочия руководителя финансового органа муниципального образования

1. Руководитель финансового органа муниципального образования имеет исключительное право:

- утверждать сводную бюджетную роспись местного бюджета;
- вносить изменения в сводную бюджетную роспись местного бюджета;
- утверждать лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств местного бюджета;
- вносить изменения в лимиты бюджетных обязательств.

2. Руководитель финансового органа муниципального образования имеет право выносить главным распорядителям средств местного бюджета обязательные для исполнения предписания о ненадлежащем исполнении бюджета (организации бюджетного процесса).

Статья 8. Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств местного бюджета, главных администраторов (администраторов) доходов местного бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета

1. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств местного бюджета, главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета и главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета, получатели средств местного бюджета осуществляют бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2. Наряду с установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочиями главный администратор доходов местного бюджета:

- представляет в финансовый орган муниципального образования предложения по внесению изменений в местный бюджет на текущий год;
- представляет в финансовый орган муниципального образования предложения по детализации кодов бюджетной классификации по администрируемым доходам;
- устанавливает порядок представления подведомственными администраторами сведений и отчетности, необходимых для исполнения полномочий главного администратора.

3. Наряду с установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочиями, администратор источников финансирования дефицита местного бюджета:

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) поступлений в местный бюджет по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

- осуществляет взыскание задолженности по поступлениям в местный бюджет по источникам финансирования дефицита местного бюджета;
- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в местный бюджет по источникам финансирования дефицита местного бюджета;
- представляет предложения по внесению изменений в местный бюджет на текущий финансовый год;
- представляет предложения детализации кодов бюджетной классификации по администрируемым источникам финансирования дефицита бюджета;
- формирует и представляет главному администратору бюджетную отчетность.

Глава 3. ОРГАНИЗАЦИЯ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

Статья 9. Взаимодействие Администрации муниципального образования и Совета депутатов муниципального образования в процессе подготовки проекта решения Совета депутатов о местном бюджете

1. Депутаты Совета депутатов вправе принимать участие в работе администрации муниципального образования по разработке проекта среднесрочного финансового плана муниципального образования и проекта решения Совета депутатов о местном бюджете.

2. Администрация муниципального образования вносит на рассмотрение проект решения Совета депутатов о местном бюджете в Совет депутатов Пушкинского муниципального образования не позднее 15 ноября текущего года.

Статья 10. Документы и материалы, представляемые в Совет депутатов одновременно с проектом решения о местном бюджете

Одновременно с проектом решения о местном бюджете администрация муниципального образования представляет в Совет депутатов:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;
- предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития муниципального образования;
- утвержденный среднесрочный финансовый план;
- пояснительная записка к проекту бюджета;
- верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года;
- оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
- иные документы и материалы.

Статья 11. Рассмотрение проекта решения Совета депутатов о местном бюджете

1. Проект решения о местном бюджете вносится на рассмотрение в Совет депутатов.

2. В течение суток со дня внесения указанного проекта решения в Совет депутатов глава муниципального образования направляет его в контрольно-счетный орган муниципального образования для подготовки заключения соответствия представленных документов и материалов требованиям статьи 10 настоящего Положения.

3. Контрольно-счетная комиссия муниципального образования в течение десяти дней со дня получения проекта решения о местном бюджете дает заключение о его соответствии требованиям статьи 11 Настоящего Положения.

4. При положительном заключении контрольно-счетная комиссия муниципального образования направляет проект местного бюджета в комиссию по бюджетно-финансовой политике и имущественным отношениям (далее – комиссия по бюджету), ответственной за рассмотрение проекта решения Совета депутатов о местном бюджете.

5. При отрицательном заключении контрольно-счетной комиссии муниципального образования глава муниципального образования возвращает указанный проект администрации муниципального образования на доработку. Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет депутатов в десятидневный срок.

6. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о местном бюджете решением главы муниципального образования может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации муниципального образования и Совета депутатов.

7. Комиссия по бюджету готовит проект решения Совета депутатов о принятии к рассмотрению проекта местного бюджета и вносит на заседание Совета депутатов.

Статья 12 . Публичное обсуждение проекта решения Совета депутатов о местном бюджете

- проект местного бюджета подлежит официальному обнародованию (опубликованию) и по нему проводятся публичные слушания;

- порядок проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов о местном бюджете устанавливается Советом депутатов .

Статья 14. Сроки принятия решения о местном бюджете

1. Решение о местном бюджете должно быть утверждено Советом депутатов, подписано главой муниципального образования и официально опубликовано до начала очередного финансового года.

2. Решение о местном бюджете должно содержать норму, предусматривающую вступление его в силу с 1 января очередного финансового года.

Глава 4. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ

Статья 15 . Внесений изменений и дополнений в решение о местном бюджете

1. Уточнение местного бюджета – внесение изменений и дополнений в решение Совета депутатов о местном бюджете - осуществляется Советом депутатов по представлению главы муниципального образования в случаях, установленных действующим законодательством, по инициативе главы муниципального образования, депутатов Совета депутатов в соответствии с Регламентом Совета депутатов .

2. Внесение изменений и дополнений в решение Совета депутатов о местном бюджете, приводящее к уменьшению доходов или увеличению расходов местного бюджета, принимается только при определении источников, компенсирующих уменьшение доходов или увеличение расходов местного бюджета.

3. Указанные проекты решений рассматриваются на ближайшем заседании Совета депутатов.

Глава 5. СОСТАВЛЕНИЕ, ПРЕДСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Статья 16. Составление бюджетной отчетности

1. Составление бюджетной отчетности осуществляется в порядке и сроки, установленные финансовым органом администрации муниципального образования.

2. Бюджетная отчетность местного бюджета составляется финансовым органом на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) и представляется в администрацию муниципального района.

3. Бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

4. Отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года составляются финансовым органом, утверждаются администрацией муниципального образования и направляются в Совет депутатов .

5. Ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета, численности муниципальных служащих и работников бюджетных учреждений, фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Порядок официального опубликования указанных сведений устанавливается администрацией муниципального образования.

Статья 17. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до рассмотрения Совета депутатов подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счетной комиссией муниципального образования в порядке, установленном Советом депутатов, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Администрация муниципального образования представляет в Совет депутатов годовой отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Контрольно-счетная комиссия муниципального образования готовит заключение на отчет об исполнении местного бюджета на основании данных внешней проверки годовой отчетности главных администраторов бюджетных средств.

Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Совет депутатов с одновременным направлением в администрацию муниципального образования.

Статья 18. Представление, рассмотрение годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета утверждается решением Совета депутатов.

2. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется администрацией муниципального образования в Совет депутатов не позднее 1 мая текущего года.

3. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются проект решения Совета депутатов об утверждении отчета об исполнении местного бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета и бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 19. Публичное обсуждение проекта решения Совета депутатов об утверждении отчета об исполнении местного бюджета

1. По проекту решения Совета депутатов об утверждении отчета об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания.

2. Порядок проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов об утверждении отчета об исполнении местного бюджета устанавливается Советом депутатов.

Статья 20. Решение об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Решением Совета депутатов утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению об утверждении отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;
- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;
- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита местного бюджета.

Глава 6. ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 21. Органы финансового контроля муниципального образования

Органами финансового контроля муниципального образования являются:

- контрольно-счетная комиссия муниципального образования;
- финансовый орган администрации муниципального образования;
- иные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Верно:

Секретарь Совета депутатов

И.Г.Зайцева