

**ПУШКИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
(первого созыва)**

РЕШЕНИЕ

от 10.01. 2006г. № 20

Об утверждении Положения об исчислении стажа работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления поселения

Руководствуясь Уставом Пушкинского муниципального образования и постановлением Саратовской областной Думы № 58-2557 от 17 октября 2001года «Об исчислении стажа для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу работников, занимающих должности, не отнесенные к государственным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов государственной власти Саратовской области» и учитывая статью 8 закона Саратовской области от 14.12.2005 года № 130-ЗСО «Об установлении предельных размеров оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в муниципальных образованиях, уровень расчетной обеспеченности которых является основанием для предоставления дотаций в целях выравнивания бюджетной обеспеченности » Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об исчислении стажа работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет к должностному окладу работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления поселения согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и действует до принятия нормативного документа Саратовской областной Думой, регулирующего данный вопрос.

3. Официально обнародовать настоящее решение в установленном порядке

Глава Пушкинского
муниципального образования

С.В.Шульгин

**Положение об исчислении
Стажа работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу
лет к должностному окладу работников, занимающих должности,
не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих
техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления
Пушкинского поселения**

1 .Общие положения

1. Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам, занимающим должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления поселения, производится дифференцировано, в зависимости от стажа работы, дающего право на получение этой надбавки, в следующих размерах;

при стаже работы	Размер надбавки в процентах к должностному окладу
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	30

2. Стаж работы в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, исчисляется год за год.

3. Настоящее Положение распространяется на работников, занимающих должности отнесенные в соответствии с введением должностей и штатным расписанием к техническим работникам.

II. Исчисление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет

4. В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, включается следующее: 4.1. Время работы в:

- администрации Президента РФ;
- аппарате Безопасности РФ;
- аппарате Совета Оборона РФ;
- аппаратах Совета Федерации и Государственной Думы ФС РФ (Верховного Совета РФ);

- аппаратах Правительства РФ (Совета Министров Правительства РФ), органов Правительства РФ, органов при Правительстве РФ;
 - федеральных органах исполнительной власти и их территориальных органах;
 - управлении делами Президента РФ, Медицинском центре Управления делами Президента РФ (Медицинском центре при Правительстве РФ);
 - аппарате Конституционного Суда РФ;
 - аппаратах Верховного Суда РФ, Верховного Суда республики, краевого, областного суда, суда города федерального значения, суда автономного округа, районного суда;
 - аппаратах Высшего Арбитражного Суда РФ, Федерального арбитражного суда округа, арбитражного суда субъекта РФ;
 - аппаратах Генеральной Прокуратуры РФ, прокуратуры субъекта РФ,
 - прокуратуры города (района);
 - аппарате Счетной палаты (Контрольно-бюджетном комитете при Верховном Совете РФ);
 - аппарате Центральной избирательной комиссии РФ;
 - Главном управлении социальных программ Президента РФ;
 - органах государственной власти субъектов РФ и иных государственных органах, образованных в соответствии с конституциями (уставами) субъектов РФ;
- органах местного самоуправления.

4.2. Время работы по 31 декабря 1991 года в;

- аппарате Президента СССР, аппаратах президентов союзных республик; - Верховном Совете ССР и Президиуме Верховного Совета СССР, Верховных Советах и президиумах Верховных Советов союзных и автономных республик, краевых и областных Советах народных депутатов (Советах депутатов трудящихся), Советах народных депутатов (Советах депутатов трудящихся) автономных областей и округов, в районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советах народных депутатов (Совета депутатов трудящихся);
- Совете Министров СССР, Кабинете Министров СССР, Комитете по оперативному управлению народным хозяйством СССР, Межреспубликанском (межгосударственном) экономическом комитете, органах государственного управления при них, Советах Министров (правительствах) союзных и автономных республик, исполнительных комитетах краевых и областных Советов народных депутатов (Советах депутатов трудящихся) автономных областей и округов, районных, городских, районных в городах, поселковых и сельских Советах народных депутатов (Совета депутатов трудящихся); - Министерствах и ведомствах СССР, союзных и автономных республик и их органах на территории СССР;
- Комитете конституционного надзора СССР, Контрольной палате СССР, органах народного контроля, органах государственного арбитража, судах и органах прокуратуры СССР;

- Советах народного хозяйства.

4.3.Время работы в государственных учреждениях преобразованных решениями Президента РФ в государственные органы Правительства РФ, государственные органы при Правительстве РФ, государственные органы федеральных органов исполнительной власти, государственные органы при федеральных органах исполнительной власти.

4.4.Время работы;

- в центральных профсоюзных органах СССР, профсоюзных органах союзных республик, краев, областей, городов, районов, районов в городах и их аппаратах (до 31 декабря 1991 г.), на должностях в профкомах органов государственной власти и управления, не включая периоды работы в профкомах на предприятиях, в организациях и учреждениях;

- в ЦК КПСС, ЦК КП союзных республик, крайкомах, обкомах, окружкомах, райкомах, горкомах и их аппаратах, на должностях в парткомах органов государственной власти и управления до 14 марта 1990 года, не включая периоды работы на должностях в парткомах на предприятиях, в организациях и учреждениях.

4.5.Время работы на выборных должностях на постоянной основе в органах государственной власти.

4.6.Время работы в качестве освобожденных работников профсоюзных организаций в аппарате органов государственной власти.

4.7. Время обучения работников органов государственной власти в учебных заведениях, осуществляющих переподготовку, повышение квалификации, если они работали в этих органах до поступления на учебу.

4.8. Время военной службы в порядке, установленном федеральным законодательством, периоды службы в органах внутренних дел, налоговой полиции, таможенных органах, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы.

4.9.Время частично оплачиваемого отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет женщинам, состоящим в трудовых отношениях с органами местного самоуправления поселения.

III. Порядок начисления и выплаты надбавки за выслугу лет

5. Надбавка за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада работника без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

При временном замеществе надбавка за выслугу лет начисляется на должностной оклад по месту основной работы.

6.Ежемесячная надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

7.Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение этой надбавки,

В том случае, если у работника право на назначение надбавки за выслугу лет

наступило в период исполнения государственных обязанностей, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учебном заведении, где за слушателем сохраняется средняя заработная плата, и других аналогичных случаях, при которых за работником сохраняется средний заработок, ему устанавливается указанная надбавка с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

Если у работника право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период пребывания его в ежегодном оплачиваемом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата новой надбавки производится после окончания отпуска или временной нетрудоспособности.

8. Назначение надбавки производится на основании распоряжения главы администрации поселения по предоставлению комиссии по установлению трудового стажа.

9. При увольнении работника надбавка за выслугу лет исчисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

!У. Порядок установления стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет.

10. Стаж работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа.

11. Специальная комиссия в данном случае может не создаваться, а дела по установлению стажа данной категории работников рассматриваются комиссиями по установлению стажа муниципальной службы муниципальным служащим, дающего право на ежемесячную надбавку к должностному окладу за выслугу лет.

12. Документами для определения стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, являются:

- а) трудовая книжка;
- б) при отсутствии трудовой книжки, также в случаях, когда в трудовой книжке содержатся неправильные или неточные записи либо не содержатся записи об отдельных периодах деятельности, - справки с места службы (работы), из архивных учреждений, выписки из приказов и других документов, подтверждающих трудовой стаж;
- в) военный билет или справки военных комиссариатов, подтверждающих стаж военной службы.

У. Ответственность за соблюдение установленного порядка начисления надбавки за выслугу лет

13. Ответственность за своевременный пересмотр у работников органов местного самоуправления поселения размера надбавки за выслугу

лет возлагается на специалиста администрации поселения, ответственного за ведение кадровой работы.

14. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа для назначения надбавки за выслугу лет или определения размера этой надбавки рассматриваются в установленном законодательством порядке.

Верно: Секретарь совета депутатов

И.Г.Зайцева

