



**ПУШКИНСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СОВЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
(первого созыва)
РЕШЕНИЕ**

от 17.11.2005 № 9

**Об утверждении Положения
«О муниципальных правовых актах
органов местного самоуправления
Пушкинского городского поселения»**

В соответствии со статьями 43-48 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Совет депутатов Пушкинского городского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О муниципальных правовых актах органов местного самоуправления Пушкинского городского поселения» согласно приложению.

2. Данное решение опубликовать в районной газете «Заря» и обнародовать путем размещения в многолюдных местах населенных пунктов: в котельной №1 МУП ЗЖКХ (по согласованию), Пушкинском почтовом отделении связи (по согласованию), Пушкинской райбольнице №2 (по согласованию), средней общеобразовательной школе р.л.Пушкино (по согласованию), Новоантоновском ФАП (по согласованию), на информационном стенде в администрации округа.

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его опубликования.

**Секретарь Совета депутатов Пушкинского
городского поселения**

И.Г.Зайцева

**Положение
о муниципальных правовых актах органов местного самоуправления
Пушкинского городского поселения**

Глава 1. Общие положения

Статья 1. На территории Пушкинского городского поселения применяются следующие муниципальные правовые акты:

Устав поселения;

решения Совета депутатов;

постановления и распоряжения главы поселения;

постановления и распоряжения главы администрации поселения,

принятые в пределах компетенции соответствующего органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, установленной федеральными законами, Законами Саратовской области и Уставом поселения, а также принятые путём референдума.

Статья 2. Муниципальные правовые акты принимаются на неограниченный срок, если в самом акте не указано иное.

Глава 2. Муниципальные правовые акты органов местного самоуправления.

Статья 3. Совет депутатов поселения по вопросам, отнесённым к его компетенции федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом поселения, принимает решения, устанавливающие правила обязательные для исполнения на территории поселения, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов.

Статья 4. Глава поселения в пределах своих полномочий, установленном Уставом поселения и решениями Совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов.

Статья 5. Глава администрации поселения в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом поселения, нормативными правовыми актами Совета депутатов, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Саратовской области, а также распоряжения по вопросам организации работы администрации поселения.

Статья 6. Решения Совета депутатов принимаются в порядке, установленном федеральным законом, Уставом поселения и Регламентом работы Совета депутатов.

Глава 3. Порядок подготовки проектов муниципальных правовых актов.

Статья 7. Подготовку проектов решений Совета депутатов осуществляют депутаты, как по поручению главы поселения, так и по собственной инициативе, постоянные

комиссии по вопросам, относящимся к их деятельности, администрация поселения.

Статья 8. Проекты постановлений и распоряжений главы поселения готовятся либо самим главой поселения, либо работниками администрации поселения.

Статья 9. Проекты постановлений и распоряжений главы администрации поселения готовятся специалистами администрации поселения, а также могут предоставляться руководителями учреждений, расположенных на территории поселения после их предварительного согласования со специалистом администрации, в компетенции которого находится данный вопрос.

Глава 4. Порядок принятия муниципальных правовых актов.

Статья 10. Решения Совета депутатов принимаются в порядке, установленном Уставом поселения и Регламентом работы Совета депутатов.

Статья 11. Принятием постановлений и распоряжений главы поселения и главы администрации поселения является факт их подписания главой поселения или главой администрации поселения.

Глава 5. Порядок обнародования и вступления в силу муниципальных правовых актов

Статья 12. Решения Совета депутатов и постановления главы администрации поселения вступают в силу со дня их официального обнародования, если иной срок вступления в силу не установлен самим муниципальным правовым актом, кроме актов или отдельных положений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.

Обнародование муниципальных правовых актов осуществляются путём вывешивания в многолюдных местах населенных пунктов: котельной №1 МУП ЗЖКХ 9 (по согласованию), Пушкинском почтовом отделении связи (по согласованию), Пушкинской райбольнице №2 (по согласованию), средней общеобразовательной школе р.п. Пушкино (по согласованию), фельдшерско-акушерском пункте с. Новоантоновка (по согласованию), в администрации округа.

Статья 13. Ответственность за обнародование всех муниципальных правовых актов несёт глава администрации поселения, для чего глава администрации поселения своим распоряжением назначает ответственное за своевременное вывешивание нормативных правовых актов лицо из числа специалистов администрации.

Статья 14. Для учёта и контроля за соблюдением сроков обнародования правовых актов ведётся журнал, в котором указывается дата размещения правового акта в установленных для этого местах, дата, номер, наименование и содержание обнародуемого правового акта, подпись ответственного специалиста администрации.

Статья 15. Обнародование муниципального правового акта должно быть осуществлено не позднее, чем в 7- дневный срок со дня его принятия. Срок обнародования не может быть менее 10 дней, а проекта Устава, проекта правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, не может быть менее 30 дней.

Статья 16. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы, и обязанности человека и гражданина, вступают в силу по истечении 10-ти дней после их первоначального обнародования.

Глава 6. Ненормативные правовые акты

Статья 17. Глава поселения по вопросам организации деятельности Совета депутатов, а глава администрации поселения – по вопросам организации работы администрации, принимают распоряжения.

Распоряжения вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено самим распоряжением.

Распоряжения подлежат обнародованию в случае указания об этом в самом распоряжении. Сроки обнародования указываются в самом распоряжении.

Верно:

Секретарь совета депутатов

И.Г. Зайцева